

Zarządzenie nr PZP.021.22.2019

Dyrektora Muzeum Historii Żydów Polskich Polin z dnia 12.06.2019 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu programu „Klub Przyjaciół Muzeum Historii Żydów Polskich Polin”

Na podstawie § 4 ust. 1 Statutu Muzeum Historii Żydów Polskich Polin, zarządzam co następuje:

§ 1.

Wprowadzam regulamin programu „Klub Przyjaciół Muzeum Historii Żydów Polskich Polin”, który stanowi załączniki do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia, traci moc Zarządzenie Dyrektora Muzeum Historii Żydów Polskich Polin nr PZP.021.10.2018 z dnia 21 czerwca 2018 w sprawie wprowadzenia regulaminu programu „Klub Przyjaciół Muzeum Historii Żydów Polskich Polin”.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Zygmunt Stępiński

Pełniący obowiązki dyrektora Muzeum Historii Żydów Polskich Polin

Regulamin programu „Klub Przyjaciół Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN”

§ 1. Cel Klubu Przyjaciół

Celem Klubu Przyjaciół Muzeum Historii Żydów Polskich Polin, (dalej „Klub”), jest budowanie społeczności wspierającej Muzeum Historii Żydów Polskich Polin (dalej: „Muzeum”) w realizacji jego misji.

§ 2. Karta Klubowa

1. Karta klubowa jest imienna i upoważnia do korzystania z niej wyłącznie uczestnika, którego imię i nazwisko widnieje na karcie (dalej: „Uczestnik”). W wybranych pakietach członkowskich karta klubowa obejmuje swoimi świadczeniami osoby towarzyszące.
2. Karta klubowa stanowi własność Muzeum i jest wydawana Uczestnikowi wyłącznie w celu potwierdzenia przez Muzeum przystąpienia Uczestnika do Klubu.
3. W ramach programu dostępne jest cztery rodzaje pakietów członkowskich, których szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu i którym odpowiadają karty klubowe: Dalet, Gimel, Bet, Alef.
4. Uczestnik nie jest uprawniony do odstępowania ani odsprzedawania karty klubowej osobom trzecim.
5. W przypadku utraty lub zniszczenia karty klubowej Muzeum wydaje duplikat karty klubowej o tym samym numerze i terminie ważności. Wydanie duplikatu karty klubowej podlega opłacie w wysokości 20 PLN.
6. W przypadku, w którym dane osobowe Uczestnika umieszczone na karcie klubowej przestaną być aktualne, Uczestnik ma prawo do nieodpłatnej wymiany karty klubowej na nową.

§ 3. Przystąpienie do Klubu

1. Członkostwo w Klubie jest dobrowolne i wiąże się z opłatą w zależności od wybranego pakietu.
2. Przystąpienie do Klubu odbywa się w drodze:
 - a) wypełnienia formularza zgłoszeniowego na stronie internetowej www.polin.pl wraz z dokonaniem przelewu w kwocie zgodnej z wybranym pakietem członkowskim na numer konta 95 1240 6247 1111 0000 4973 1057 w banku PKO SA i przesłaniu drogą elektroniczną następujących dokumentów: podpisanego formularza i potwierdzenia dokonania przelewu na adres Muzeum. Poprawny opis przelewu powinien zawierać dopisek „opłata członkowska Klub Przyjaciół Muzeum Polin” oraz nazwę pakietu członkowskiego, imię, nazwisko i adres nabywającego członkostwo lub
 - b) pozostawienia w kasie biletowej Muzeum wypełnionego formularza wraz z potwierdzeniem dokonania odpowiedniej wpłaty na rachunek bankowy Muzeum lub dokonania wpłaty w kasie Muzeum.

W obu powyższych przypadkach karta klubowa zostanie wysłana pocztą.
3. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest w kasie Muzeum oraz na stronie internetowej www.polin.pl/pl/klub-przyjaciol-muzeum w zakładce „wesprzyj muzeum”.
4. Warunkiem uzyskania członkostwa jest złożenie formularza zawierającego podpis potwierdzający przestrzeganie niniejszego regulaminu, oraz wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika przez Muzeum Historii Żydów Polskich Polin z siedzibą w Warszawie, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa w celach związanych z realizacją członkostwa w Klubie Przyjaciół Muzeum na podstawie oświadczenia o wyrażeniu zgody znajdującego się w formularzu.
5. Karta klubowa zostanie wysłana na adres podany w formularzu zgłoszeniowym w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty wpływu na rachunek bankowy Muzeum kwoty zgodnej z wybranym pakietem.
6. Osoba, która wykupiła kartę klubową, może odstąpić od członkostwa w Klubie bez podania przyczyn, składając stosowne oświadczenie na piśmie w terminie czternastu dni od dnia wykupienia karty. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia na adres Muzeum przed jego upływem. W

takim przypadku Muzeum zwróci uiszczoną opłatę za pakiet członkowski proporcjonalnie – z uwzględnieniem okresu trwania członkostwa oraz zakresu świadczonych usług na rzecz członka Klubu.

7. Członkowie Klubu są na bieżąco informowani o nowo podejmowanych przedsięwzięciach, konkursach, wydarzeniach, specjalnych ofertach w ramach poszczególnych pakietów członkowskich. Przystąpienie do Klubu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przesyłanie informacji za pośrednictwem poczty e-mail.

§ 4. Okres ważności karty i przedłużenie członkostwa

1. Karta klubowa jest ważna przez rok od momentu jej wydania. Data ważności wraz z numerem karty umieszczona jest na karcie.
2. Uczestnik może przedłużyć ważność karty klubowej o kolejne 12-miesięczne okresy. Przedłużenia ważności Karty klubowej dokonuje się w sposób określony w § 3. ust. 2 pkt 1 i 2 niniejszego regulaminu, nie wcześniej niż na 1 (jeden) miesiąc przed upływem ważności karty klubowej i nie później niż 1 (jeden) miesiąc po upływie jej ważności.
3. W przypadku decyzji Uczestnika o przedłużeniu członkostwa w Klubie na kolejny okres, Uczestnik zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za bieżący pakiet członkowski oraz otrzymuje od Muzeum bezpłatny awans do wyższej kategorii.
4. Bezpłatny awans do wyższej kategorii wiąże się z następującymi przywilejami:
 - a) W przypadku posiadania karty Dalet „Otwarte drzwi” – przejście do kategorii Gimel i opłata członkowska w wysokości 100 PLN rocznie;
 - b) W przypadku posiadania karty Gimel „Dla rodzin” – przejście do kategorii Bet i opłata członkowska w wysokości 300 PLN rocznie;
 - c) W przypadku posiadania karty Bet „Zabierz znajomych” – przejście do kategorii Alef i opłata członkowska w wysokości 700 PLN rocznie;
 - d) W przypadku posiadania karty Alef „Pomocna dłoń” – po roku upominek rzeczowy.

§ 5. Zasady korzystania z karty klubowej

1. Uczestnik chcąc skorzystać z uprawnień wynikających z uczestnictwa w Klubie zobowiązany jest okazywać kartę klubową w kasie Muzeum, a także w przypadku nabywania innych towarów lub usług, na które przysługuje rabat. Uczestnik powołujący się na uczestnictwo w Klubie zobowiązany jest okazać kartę klubową również na każde żądanie pracownika Muzeum. W wyjątkowych przypadkach weryfikacja będzie się odbywała na podstawie listy Uczestników Klubu.
2. Na żądanie pracownika Muzeum Uczestnik zobowiązany jest okazać również dokument tożsamości potwierdzający zgodność danych osobowych widniejących na karcie klubowej z danymi osobowymi Uczestnika.
3. Postanowienia ust. 1-2 powyżej stosuje się również w odniesieniu do innych podmiotów świadczących usługi, którzy udzielają rabatów w związku z uczestnictwem w Klubie.
4. W przypadku, w którym osoba nabywa towar lub usługę, powołując się na posiadanie Karty klubowej, ale nie jest Uczestnikiem, pracownik Muzeum może odmówić takiej osobie udzielenia rabatu czy wejścia na wystawę stałą i/lub czasową.
5. W przypadku zawinionego naruszania postanowień niniejszego regulaminu przez Uczestnika, Muzeum uprawnione jest do wykluczenia Uczestnika z Klubu i unieważnienia jego karty klubowej, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Uczestnika o takim zamiarze i umożliwieniu mu ustosunkowania się do zaistniałej sytuacji w terminie 14 dni. Po zapoznaniu się z wyjaśnieniami Uczestnika Muzeum podejmuje decyzję co do dalszego uczestnictwa Uczestnika w Klubie.

§ 6. Komunikacja, dane kontaktowe

1. Wszelkie informacje związane z uczestnictwem w Klubie lub z działaniem karty klubowej, Uczestnik może kierować: pisemnie na adres Muzeum, osobiście – pracownikowi kasy Muzeum, mailowo – na adres Muzeum: friends@polin.pl

2. Uczestnik zobowiązany jest informować Muzeum o zmianie danych podanych w deklaracji przystąpienia do Klubu lub we wniosku o przedłużenie uczestnictwa w Klubie.

§ 7. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach funkcjonowania Klubu jest Muzeum Historii Żydów Polskich Polin z siedzibą w Warszawie (00-157) ul. Anielewicza 6.
2. W Muzeum został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez email iod@polin.pl , lub telefonicznie tel. 22 471 03 41.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z budowaniem społeczności wspierającej Muzeum w realizacji jego misji w ramach funkcjonowania Klubu na podstawie art. 6 ust. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 7 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), czyli zgody osoby, której dane dotyczą.
4. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych w ramach funkcjonowania Klubu mogą być: dostawcy systemów informatycznych oraz usług IT, podmioty świadczące na rzecz Muzeum usługi księgowo, badania jakości obsługi, dochodzenia należności, usługi prawne, analityczne, marketingowe, operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności, organy uprawnione do otrzymania tych danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do wykonania wszystkich obowiązków wynikających z funkcjonowania i działalności Klubu. W przypadku danych osobowych przetwarzanych w celu świadczenia usług drogą elektroniczną – przez czas świadczenia usług drogą elektroniczną. W przypadku danych osobowych przetwarzanych w celu kierowania przez Muzeum treści marketingowych – do czasu wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w tym zakresie. Po tym okresie dane

osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.

7. Każdą z wyrażonych zgód na przetwarzanie danych osobowych można wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. Dla celów dowodowych wycofanie zgody powinno mieć formę pisemną i zostać wysłane na adres (Warszawa (00-157) ul. Anielewicza 6) lub elektroniczną (wiadomość email na adres iod@polin.pl).
8. Funkcjonuje prawo dostępu do treści przekazanych danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Działa prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdyby osoba, która przekazała dane uznała, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO oraz przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000).
10. Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również będą profilowane.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne w celu realizacji działalności Klubu. Konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Muzeum jest brak możliwości uczestnictwa w Klubie.

§ 8. Zasady zgłaszania reklamacji

1. Każdemu Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia reklamacji związanej z udziałem w Klubie, w szczególności z tytułu nabywania usług i korzystania z praw członka Klubu.
2. Reklamacje można zgłaszać do Muzeum:
 - a) drogą pocztową, pod adresem: Muzeum Historii Żydów Polskich Polin, 00-157 Warszawa, ul. Anielewicza 6 albo
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej: friends@polin.pl

3. W reklamacji należy zaznaczyć: „KPM - Reklamacja” oraz podać numer karty klubowej, której dotyczy reklamacja. Uczestnik może też wskazać jakiego rozstrzygnięcia oczekuje od Muzeum.
4. Reklamacja zostanie rozpatrzona w ciągu 14 dni od jej otrzymania.
5. Uczestnikowi przysługują prawa określone w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U z 2017, poz. 683).

§ 9. Postanowienia końcowe

1. O zmianach niniejszego regulaminu Muzeum informuje Uczestników przesyłając treść zmienionego regulaminu na podany przez Uczestnika adres e-mail oraz zamieszczając treść zmienionego regulaminu na stronie www.polin.pl
2. W wyniku rezygnacji z uczestnictwa w Klubie Muzeum unieważni kartę klubową.
3. Zmiany niniejszego regulaminu wchodzi w życie z dniem wskazanym przez Muzeum, jednak nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia poinformowania Uczestnika o planowanej zmianie.
4. W przypadku braku akceptacji zmian niniejszego regulaminu Uczestnik ma prawo zrezygnować z członkostwa w Klubie, składając stosowne oświadczenie na piśmie. W takim przypadku Muzeum zwróci uiszczoną opłatę w wysokości proporcjonalnej do okresu pozostałego do upływu 1 roku od dnia złożenia rezygnacji z członkostwa w programie.