Warszawa, dnia 18 grudnia 2023 r.

**Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN**

**ul. Anielewicza 6**

**00-157 Warszawa**

* + - * 1. ZAPYTANIE OFERTOWE

**dotyczące zamówienia, którego wartość jest niższa od kwoty 130 000 złotych netto udzielanego w ramach projektu predefiniowanego pn. „Żydowskie Dziedzictwo Kulturowe” dofinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 (85%) oraz ze środków budżetu państwa (15%) w ramach Programu „Kultura”**

Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest:

**Przeprowadzenie wspólnie z drugą trenerką/ drugim trenerem w okresie od 15 lutego do 31 marca 2024 r. jednego dwudniowego szkolenia antydyskryminacyjnego (12 godzin szkoleniowych) dla grupy funkcjonariuszek i funkcjonariuszy straży granicznej, liczącej od 12 do 25 osób, w siedzibie muzeum, ze szczególnym uwzględnieniem tematów dotyczących tożsamości w kontekście antydyskryminacji oraz charakterystyki grup mniejszościowych**

1. **Rodzaj zamówienia**:

usługi~~/ dostawy/ roboty budowlane.~~

1. **Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)** 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**Cel zamówienia:**

Zorganizowanie w okresie od 15 lutego do 31 marca 2024 r. jednego dwudniowego szkolenia antydyskryminacyjnego dla grupy funkcjonariuszek i funkcjonariuszy straży granicznej, liczącej od 12 do 25 osób, w siedzibie muzeum, w oparciu o wątki dotyczące historii i kultury Żydów.

**Przedmiot zamówienia:**

Przeprowadzenie wspólnie z drugą trenerką/ drugim trenerem w okresie od 15 lutego do 31 marca 2024 r. jednego dwudniowego szkolenia antydyskryminacyjnego (12 godzin szkoleniowych) dla grupy funkcjonariuszek i funkcjonariuszy straży granicznej, liczącej od 12 do 25 osób, w siedzibie muzeum, ze szczególnym uwzględnieniem tematów dotyczących tożsamości w kontekście antydyskryminacji oraz charakterystyki grup mniejszościowych

1. **Możliwość składania ofert częściowych:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1. **Dopuszczalność składania ofert wariantowych:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. **Warunki udziału w postępowaniu (wraz z opisem sposobu ich oceny):**
3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

*O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, spełniający poniższe warunki:*

Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę, że ten dysponuje minimum jedną osobą **posiadającą doświadczenie** polegające na przeprowadzeniu w ostatnich 3 (trzech) latach przed upływem terminu składania ofert **co najmniej 24** (słownie: dwudziestu czterech) **godziny szkoleń antydyskryminacyjnych** **dla funkcjonariuszy/ funkcjonariuszek** służby porządku publicznego tj. Straży Granicznej, Policji lub Służby Więziennej.

**UWAGA**: Imię i nazwisko, oraz informacje o doświadczeniu ww. osoby wraz ze wskazaniem czasu realizacji zamówienia, liczby przeprowadzonych szkoleń (w godzinach), przedmiotu zamówienia oraz podmiotów, z podaniem nazwy i adresów - potwierdzające spełnienie wymagań określonych w niniejszym Zaproszeniu - należy wpisać w druku oferty.

UWAGA:

Wykonawcy spełniający powyższe warunki zostaną zaproszeni na rozmowę merytoryczną do siedziby Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN na ul. Anielewicza 6 w Warszawie lub na rozmowę merytoryczną za pomocą aplikacji internetowej Zoom. Rozmowa merytoryczna odbędzie się w dniach: 4-5 stycznia 2024. Wykonawcy zostaną przedstawione dwa terminy (data, godzina) rozmów merytorycznych do wyboru.

Niestawienie się na rozmowę merytoryczną jest jednoznaczne z rezygnacją udziału w postępowaniu.

**Oferta wykonawcy, którzy nie stawił się na rozmowę merytoryczną będzie odrzucona.**

1. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych poniżej:**
2. w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość;
3. którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
4. którzy uprzednio nie wykonali lub nienależycie wykonali umowę zawartą z Zamawiającym lub którzy wyrządzili Zamawiającemu szkodę;
5. wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)
6. **Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:**
7. Oferta, sporządzona z wykorzystaniem formularza, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego lub zawierająca wszystkie informacje w nim wskazane.
8. **Miejsce realizacji zamówienia**:

Siedziba Zamawiającego, Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa

1. **Harmonogram realizacji zamówienia**:

Zamówienie będzie realizowane od 15.02.2024 r. do 31.03.2024 r. Szczegółowy Harmonogram realizacji zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

1. **Kryteria oceny ofert (wraz ze sposobem ich oceny)**:

**Zamawiający dokona oceny ofert odrębnie dla każdej części, w oparciu o poniższe kryteria**

1. **Cena 40% (C) – waga 40%**

Kryterium „cena” zostanie ocenione na podstawie podanej w ofercie przez Wykonawcę ceny brutto za prowadzenie jednego szkolenia dwunastogodzinnego, zgodnie z przedmiotem zamówienia. Ocena punktowa w tym kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

Cmin

C = ---------------------------- x 40 pkt

Cbad

gdzie:

Cmin – oznacza najniższą zaproponowaną cenę brutto za 1 dwunastogodzinne szkolenie oferty niepodlegającej odrzuceniu,

Cbad – oznacza cenę brutto za 1 dwunastogodzinne szkolenie zaproponowaną w badanej ofercie,

C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

**UWAGA**:

Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:

* oczywiste omyłki pisarskie;
* oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

**Cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wskazane w zapytaniu ofertowym oraz inne koszty niewymienione, a niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.**

1. **Rozmowa merytoryczna 60% (R) z osobą skierowaną do realizacji zamówienia - waga 60%, przy czym ocena w tym kryterium** będzie dokonana w oparciu o podkryteria wskazane poniżej.

**Zamawiający dokona oceny w kryterium „Rozmowa merytoryczna”, zgodnie z następującymi zasadami:**

W trakcie rozmowy zostaną ocenione następujące elementy:

1. Wiedza merytoryczna w zakresie form i metod prowadzenia szkoleń antydyskryminacyjnych dla funkcjonariuszek i funkcjonariuszy straży granicznej: 0 – 20 pkt.
2. Wiedza merytoryczna dotycząca psychologicznych i społecznych mechanizmów powstawania stereotypów i uprzedzeń wobec grup mniejszościowych oraz przeciwdziałania dyskryminacji: 0 – 20 pkt.
3. Wiedza merytoryczna dotycząca historii i kultury Żydów polskich: 0 – 20 pkt.

Zamawiający w celu dokonania oceny w kryterium „Rozmowa merytoryczna” powoła komisję (liczącą minimum 2 osoby), która będzie oceniać umiejętności Wykonawców.

Na łączną liczbę punktów uzyskaną w kryterium „Rozmowa merytoryczna” składa się liczba punktów uzyskana w poszczególnych podkryteriach wskazanych w literach a-c powyżej.

1. Ofertami najkorzystniejszymi będą oferty, które uzyskają najwyższą łączną liczbę punktów w obydwu kryteriach, zgodnie z następującą formułą:

P = C + R

gdzie:

P – suma punktów przyznanych ocenianej ofercie w poszczególnych kryteriach.

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Cena”.

R – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Rozmowa merytoryczna”.

1. Zamawiający informuje, iż po wyłonieniu najkorzystniejszych ofert zawrze z wybranymi wykonawcami umowę, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. **Termin, sposób i miejsce składania ofert** (w tym adres e-mail, na który należy wysyłać oferty):

W przypadku możliwości zrealizowania wyżej wymienionego zamówienia prosimy o przesłanie oferty sporządzonej z wykorzystaniem formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, z następującymi załącznikami: wraz z pełnomocnictwem (jeżeli dotyczy) na adres e-mail: [mjastrzab@polin.pl](mailto:mjastrzab@polin.pl)**, do dnia 2 stycznia 2024**

**lub**

**za pośrednictwem funkcjonalności Bazy konkurencyjności**

https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

**Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**

Zamawiający dopuszcza możliwość przygotowania formularza ofertowego przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że musi zawierać wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego.

**Formularz ofertowy musi być podpisany przez Wykonawcę, bądź osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.** Zamawiający dopuszcza oferty przesłane w formie zeskanowanych własnoręcznie podpisanych dokumentów przez osobę upoważnioną do jej złożenia lub w formie elektronicznej (z podpisem elektronicznym kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), przy czym za podpisaną ofertę nie zostanie uznana oferta z podpisem wykonanym w pliku Word lub w programie Paint albo innym programie podobnego rodzaju.

W wypadku oferty przesłanej w formie cyfrowego odwzorowanie dokumentu (skan podpisanej odręcznie oferty) wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą ma obowiązek doręczyć Zmawiającemu oryginał swojej oferty przed zawarciem umowy.

**UWAGA:**

Zamawiający zastrzega, że wynagrodzenie maksymalne z tytułu przeprowadzenia jednego dwunastogodzinnego szkolenia antydyskryminacyjnego nie może przekroczyć kwoty 2000,00 PLN brutto.

1. **Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia**: Nie dotyczy.
2. Zamawiający informuje, iż po wyłonieniu oferty najkorzystniejszej zawrze z wybranym wykonawcą umowę, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 17, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
6. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
7. Zamawiający informuje, iż po wyłonieniu oferty najkorzystniejszej zawrze z wybranym wykonawcą umowę, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
8. W wypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy możliwości finansowe Zamawiającego, zapytanie ofertowe może zostać unieważnione.
9. Integralną częścią zapytania ofertowego są Istotne Postanowienia Umowy.
10. Zamawiający może odstąpić od zawarcia umowy, w każdym czasie bez podania przyczyn lub pozostawić zapytanie ofertowe bez rozstrzygnięcia.
11. Czynność zawarcia umowy jest czynnością odrębną od wyboru najkorzystniejszej oferty.
12. **Planowane zamówienia, których zamawiający zamierza udzielić wykonawcy w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, ich zakres oraz warunki, na jakich zostaną udzielone**: Nie dotyczy.
13. **Osoba do kontaktu w sprawie zapytania** (wraz z podaniem numeru telefonu):

[mjastrzab@polin.pl](mailto:mjastrzab@polin.pl), tel: 600 472 820

1. Zamawiający nie udzieli zamówienia podmiotom powiązanym kapitałowo lub osobowo z beneficjentem projektu, o ile Operator Programu nie wyraził zgody na udzielenie zamówienia, pomimo wystąpienia powiązań kapitałowych lub osobowych.
2. **Źródło finansowania**: Udzielane zamówienie jest finansowane w ramach projektu predefiniowanego pn. „Żydowskie Dziedzictwo Kulturowe” dofinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 (85%) oraz ze środków budżetu państwa (15%) w ramach Programu „Kultura”.
3. Wykonawca zobowiązany jest wskazać informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1010 ze zm.)

W przypadku zastrzeżenia części oferty należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

1. Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym kapitałowo lub osobowo z zamawiającym, przez co rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
2. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,
3. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Operatora Programu,
4. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
5. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**Lista załączników do zapytania ofertowego:**

Załącznik numer 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik numer 2 - Istotne postanowienia umowy.

**Informacja Prawna:**

*Muzeum oświadcza, że dane osobowe Wykonawcy/Podwykonawcy w zakresie obejmującym imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL oraz numer rachunku bankowego, będą przetwarzane przez Muzeum jako administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000), Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu przygotowania i prowadzenia postępowania w trybie zapytania ofertowego a w konsekwencji doprowadzenia do podpisania umowy, w tym w celu realizacji płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy. Dane osobowe, o których mowa powyżej będą przetwarzane przez Muzeum przez okres trwania umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Dane osobowe Wykonawcy/Podwykonawcy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c)* *RODO. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy, a Wykonawcy/Podwykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto Wykonawcy/Podwykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się kontaktować pod numerem telefonu +48 224710341 lub adresem e-mail: iod@polin.pl. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy/Podwykonawcy, w związku z prowadzeniem postepowania i w celu udzielenia zamówienia mogą być:*  *dostawcy systemów informatycznych oraz usług IT;* *podmioty świadczące na rzecz Muzeum usługi badania jakości obsługi, dochodzenia*  *należności, usługi prawne, analityczne;* *operatorzy pocztowi i kurierzy;* *operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności;* *organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie przepisów prawa.* *Wykonawca/Podwykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Oferty oraz Umowy, a w szczególności przedmiot zamówienia i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 2176), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.*

(podpis pracownika)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Akceptacja pracownika ds. zamówień publicznych

(data, podpis)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Akceptacja Głównego Księgowego

lub Zastępcy Głównego Księgowego

(data, podpis)