

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

pn.:

„Dostawa sprzętu multimedialnego i monitorów w podziale na dwie części”

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy z 11 września 2019 - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, dalej „ustawa”)

przez Zamawiającego:

Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN
ul. Anielewicza 6
00-157 Warszawa

numer postępowania: PZP.271.42.2021

Warszawa, 14 lutego 2022

Rozdział I DANE ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest **Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN** z siedzibą w Warszawie, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 89/2014 oraz do Państwowego Rejestru Muzeów pod nr PRM/127/2017, NIP 5252347728, REGON 140313762.
2. Osoba kontaktowa w sprawie zamówienia: Martyna Szewczyk
3. Adres e-mail: **przetargi@polin.pl**
4. Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z postępowaniem: **www.polin.pl**.
5. Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej: **MHWP(/MHWP/SkrytkaESP)**.
6. Godziny pracy sekretariatu: 9:00 – 16:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Rozdział II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE DODATKOWE

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy oraz na podstawie aktów wykonawczych do ustawy oraz zgodnie z niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej „SWZ”).
2. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (art. 310 pkt 1 ustawy).
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

6. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

Rozdział III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu multimedialnego i monitorów.
2. Szczegółowy opis oraz przedmiotu zamówienia oraz opis sposób wykonania zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej: „OPZ”), stanowiący **załącznik nr 1 do SWZ**:
 - a) Część numer 1 – projektory, lampy, switch DMX
 - b) Część numer 2 – monitory komputerowe
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 32322000-6 – urządzenia multimedialne
 - 30231300-0 – monitory ekranowe
 - 3242000-3 – urządzenia sieciowe
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający nie zastrzega maksymalnej liczby części, na które Wykonawca może złożyć ofertę. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.

Rozdział IV WIZJA LOKALNA

Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego.

Rozdział V PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub kilku podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał, o ile są mu wiadome na tym etapie, nazwy lub firmy podwykonawców.

Rozdział VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:

- a) Dla części 1 – do 10 tygodni od zawarcia umowy
- b) Dla części 2 – do 18 tygodni od zawarcia umowy.

Skrócony termin realizacji zamówienia podlega ocenie, zgodnie z Rozdziałem XIX SWZ.

Rozdział VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ oraz którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu opisane poniżej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział VIII PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, w stosunku do których zachodzą przesłanki wskazane w art. 109 ust. 1 pkt. 1,3, 4-7 ustawy, tj.:
 - 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo

przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego lub wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,

- 3) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 4) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
- 7) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

Rozdział IX PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne

na dzień składania ofert oświadczenie składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem”, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.

2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 3 poniżej.
3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy to:
 - 1) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 2) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia

społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności

- 5) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy („jednolity dokument”) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy
 - e) art. 109 pkt 5-7 ustawy;
- 6) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej

Polskiej, zamiast:

- 1) dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1), pkt 3) i pkt 4 – składa dokument składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 2) dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 2) - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 2).

Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem

samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

6. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Rozdział X POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny

podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
W tym celu Wykonawca przedstawia podmiotowe środki dowodowe odnośnie tego podmiotu, o których mowa w Rozdziale IX ust. 3 pkt 1-5 SWZ.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.

Rozdział XI INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do

reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Rozdział XII SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

ZASADY OGÓLNE

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) oraz ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu, Instrukcją użytkownika systemu miniPortal-ePuap oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Postępowanie oznaczone jest znakiem PZP.271.42.2021 a Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
8. Dokumenty elektroniczne składane przez Wykonawcę muszą być sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z 23 grudnia 2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

ZŁOŻENIE OFERTY

9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
10. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI Z WYŁĄCZENIEM SKŁADANIA OFERT

14. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż złożenie oferty, zmiana oferty, wycofanie oferty), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).
15. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, adres e-mail: przetargi@polin.pl.

16. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany powyżej adres e-mail.

WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ

17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
18. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi na ofertę.
19. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 18, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 18, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
20. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 19 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
21. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
22. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
23. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
24. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której

została udostępniona SWZ. Informację o przedłużonym terminie składania ofert

Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zamówieniu. Dokonaną zmianę treści SWZ

Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o

zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

25. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
4. Wraz z ofertą Wykonawca składa zaszyfrowane według instrukcji użytkownika systemu miniPortalu następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;
 - 2) formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 2A do SWZ;
 - 3) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 (jeżeli dotyczy);
 - 4) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 7 (jeżeli dotyczy);
 - 5) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, w tym odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność

do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - w formacie danych .txt, .rtf, .pdf, .ods, .odp, .xls, .ppt, .doc, .docx, .xlsx, .pptx, .xps, .odt., csv. W przypadku zastosowania innego formatu Zamawiający może nie mieć możliwości zapoznania się z ofertą, co może spowodować jej odrzucenie.
7. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
8. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę za pomocą „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnieniu. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.
10. Oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, powinno być sporządzone w postaci elektronicznej, w formatach danych .txt, .rtf, .pdf, .ods, .odp, .xls, .ppt, .doc, .docx, .xlsx, .pptx, .xps, .odt., csv. W przypadku zastosowania innego formatu Zamawiający może nie mieć możliwości zapoznania się z ofertą, co może spowodować jej odrzucenie.

11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
16. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

17. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
18. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym upoważnionego (umocowanego) przedstawiciela Gwaranta lub Poręczyciela, zaszyfrowane wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
19. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XIV TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, dalej: „tajemnica przedsiębiorstwa”), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności, gdy:
 - 1) wykaże lub oświadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione,
 - 2) wykaże, że stanowią one wartość techniczną lub technologiczną lub organizacyjną przedsiębiorstwa lub są inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,

- 3) wykaże, jakie podjął działania w celu zachowania ich poufności.
3. Sam fakt złożenia w toku postępowania pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” nie wyczerpuje znamion wykazania działania zachowania ich poufności.
4. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

Rozdział XV SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia w treści oferty złożonej z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Dodatkowo wykonawca wskazuje ceny jednostkowe wraz ze wskazaniem oferowanych urządzeń w treści formularza cenowego, **którego wzór stanowi załącznik nr 2A do SWZ**.
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz Projektowanymi postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiącymi załącznik nr 6 do SWZ.
4. Cena podana w treści oferty jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór formularza oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, powinien samodzielnie odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

Rozdział XVI WADIUM

1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:
 - a) dla części numer 1 postępowania w wysokości 8 500 PLN (osiem tysięcy pięćset złotych)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;

- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PKO BP S.A. nr rachunku 90 1020 1026 0000 1102 0275 4547 z dopiskiem „Wadium – nr postępowania PZP.271.42.2021 – część 1”.
4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie;
 - 2) z treści poręczenia lub gwarancji powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) oświadczenie złożone przez gwaranta lub poręczyciela powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą;
 - 5) beneficjentem gwarancji musi być Zamawiający;
 - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania oraz jego numer.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieś wadium, wnieś wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o

zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy, zostanie odrzucona.

8. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy.

Rozdział XVII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**, tj. do dnia 22 kwietnia 2022 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Rozdział XVIII SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę **do dnia 22 lutego 2022 r. do godziny 11.00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 lutego 2022 r. o godzinie 12.30.**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XIX OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert dla każdej z części zamówienia:

Cena (C) – waga kryterium 60%

Zasady oceny ofert w kryterium „Cena”:

punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C- liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium

Cena najniższa – to najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Cena oferty badanej – to cena brutto oferty badanej

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 60 punktów.

Skrócony termin dostawy (T) – waga kryterium 40%

2. Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w ofercie.
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Podstawą oceny ofert w kryterium „skrócony termin dostawy” będzie termin dostawy wskazany przez Wykonawcę w ofercie.

Oferta może uzyskać w tym kryterium oceny ofert maksymalnie 40 punktów.

5. Szczegółowe kryteria oceny ofert dla poszczególnych części:

1) Część numer 1:

a) Cena (C) – waga kryterium 60%

Zasady oceny ofert w kryterium „Cena”:

punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone zgodnie z poniższym wzorem:

cena najniższa

$$C = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena najniższa}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

cena oferty badanej

gdzie:

C- liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium

Cena najniższa – to najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Cena oferty badanej – to cena brutto oferty badanej

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 60 punktów.

- b) Skrócony termin dostawy (T), gdzie punkty zostaną przyznane następująco:

Termin realizacji zamówienia	Punkty
do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy	40
do 9 tygodni od dnia zawarcia umowy	20

Maksymalny termin realizacji zamówienia to 10 tygodni od zawarcia umowy

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu dostawy lub wskaże termin dłuższy niż 9 tygodni, Zamawiający przyjmie, że termin realizacji zamówienia to 10 tygodni od zawarcia umowy i przyzna ofercie 0 punktów w tym kryterium oceny ofert.

Zamawiający wymaga podania terminu realizacji zamówienia w pełnych tygodniach.

2) Dla części numer 2:

a) Cena (C) – waga kryterium 60%

Zasady oceny ofert w kryterium „Cena”:

punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone zgodnie z poniższym wzorem:

cena najniższa

$$C = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena najniższa}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

cena oferty badanej

gdzie:

C- liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium

Cena najniższa – to najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Cena oferty badanej – to cena brutto oferty badanej

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 60 punktów.

b) Skrócony termin dostawy (T), gdzie punkty zostaną przyznane następująco:

Termin realizacji zamówienia	Punkty
do 14 tygodni od dnia zawarcia umowy	40

powyżej 14 do 16 tygodni od dnia zawarcia umowy	30
17 tygodni od dnia zawarcia umowy	20

Maksymalny termin realizacji zamówienia to 18 tygodni od zawarcia umowy

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu dostawy lub wskaże termin dłuższy, niż 17 tygodni, Zamawiający przyjmie, że termin realizacji zamówienia to 18 tygodni od zawarcia umowy i przyzna ofercie 0 punktów w tym kryterium oceny ofert.

Zamawiający wymaga podania terminu realizacji zamówienia w pełnych tygodniach.

6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**Rozdział XX INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO
WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy jeżeli jego wniesienie było wymagane w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział XXI ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed zawarciem Umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które stanowi 5% wartości umowy odnośnie każdej z części zamówienia.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. 90 1020 1026 0000 1102 0275 4547 z podaniem tytułu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: postępowanie PZP.271.42.2021 – część nr”.

4. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający uznaje za skuteczne, jeżeli jest ono wniesione tj. znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu zawarcia umowy.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie wniesione w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 musi zostać złożone przed upływem terminu wyznaczonego na podpisanie umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 powinno:
 - 1) zawierać określenie kwoty poręczenia lub gwarancji;
 - 2) zawierać wskazanie gwaranta lub poręczyciela;
 - 3) wskazanie beneficjenta gwarancji lub poręczenia, tj. Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN
 - 4) zawierać postanowienie, iż odpowiednio poręczyciel lub gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo oraz na pierwsze żądanie do zapłaty pełnej kwoty zabezpieczenia na rzecz beneficjenta, najpóźniej w terminie do 30 dni;
 - 5) być nieodwoływalne.
8. Warunki zwrotu zabezpieczenia określone zostały w treści projektowanych postanowień umowy, stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.

Rozdział XXIII INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **załącznik nr 6 do SWZ**.

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **załącznik nr 6 do SWZ**.
3. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

Rozdział XXIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust 5 i 6 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z 17 listopada 1964 – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdział XXIV OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN,
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@polin.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie

administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem

właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Rozdział XXIII WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ
--

Załącznik numer 1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik numer 2	Wzór formularza ofertowego
Załącznik numer 2A	Formularz cenowy
Załącznik numer 3	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
Załącznik numer 4	Instrukcja wypełnienia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia
Załącznik numer 5	Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik numer 6	Projektowane postanowienia umowy

Zatwierdzam:

(Kierownik Zamawiającego)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Część 1 – projektory, lampy, switch DMX
Projektor 1

Ilość:	8
Kolor obudowy:	Biały lub czarny
Technologia projekcji:	DLP
Rodzaj podświetlenia:	Laserowe źródło światła
Rozdzielczość natywna:	1920x1080 pikseli
Jasność:	Nie mniej niż 4200 lumenów
Żywotność zespołu podświetlenia:	Nie mniej niż 30 000 godzin
Kontrast:	Nie mniej niż 300 000:1
Korekcja Keystone:	Zakres nie mniejszy niż: +/- 15 stopni H +/- 15 stopni V Dodatkowo automatyczna korekcja pionowa.
Współczynnik projekcji:	0.5:1
Opcje projekcji:	Przednia biurkowa, przednia sufitowa, tylna biurkowa, tylna sufitowa.
Wejścia sygnałowe wideo:	Co najmniej: 1xUSB 2xHDMI
Waga: Szerokość : Wysokość : Głębokość :	Nie większa niż 5,5 kg Nie większa niż 350 mm i nie mniejsza niż 330 mm Nie większa niż 125 mm i nie mniejsza niż 100 mm Nie większa niż 275 mm i nie mniejsza niż 260 mm
Zasilanie:	200-240 V AC, 50/60Hz. Pobór mocy nie większy niż 270W.
Kontrola:	RJ-45 (LAN), RS - 232
Warunki pracy:	Działanie 360 stopni.

PZP.271.42.2021

Produkt:	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.
Wypożyczenie:	Pilot, kabel zasilający, instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku.
Gwarancja:	Nie krótsza niż 60 miesięcy lub 24 000 godzin na warunkach producenta.

Projektor 2

Ilość:	11
Kolor obudowy:	Czarny lub biały
Technologia projekcji:	DLP
Rodzaj podświetlenia:	Laserowe źródło światła
Rozdzielczość natywna:	1920x1200 pikseli
Jasność:	Nie mniej niż 6300 lumenów
Żywotność zespołu podświetlenia:	Nie mniej niż 30 000 godzin
Kontrast:	Nie mniej niż 300 000:1
Korekcja Keystone:	Zakres nie mniejszy niż: +/- 15 stopni H +/- 15 stopni V Dodatkowo automatyczna korekcja pionowa.
Współczynnik projekcji:	Co najmniej w zakresie 1,2 – 1,92:1
Opcje projekcji:	Przednia biurkowa, przednia sufitowa, tylna biurkowa, tylna sufitowa.
Wejścia sygnałowe wideo:	Co najmniej: 1xUSB 2xHDMI
Waga: Szerokość : Wysokość : Głębokość :	Nie większa niż 6 kg Nie większa niż 380 mm i nie mniejsza niż 365 mm Nie większa niż 130 mm i nie mniejsza niż 110 mm Nie większa niż 305 mm i nie mniejsza niż 285 mm
Zasilanie:	200-240 V AC, 50/60Hz. Pobór mocy nie większy niż 450W.
Kontrola:	RJ-45 (LAN), RS - 232
Produkt:	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.
Wyposażenie:	Pilot, kabel zasilający, instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku.
Gwarancja:	Nie krótsza niż 60 miesięcy lub 24 000 godzin na warunkach producenta.

Projektor 3

Ilość:	15
Kolor obudowy:	Czarny
Technologia projekcji:	DLP
Rodzaj podświetlenia:	Laserowe źródło światła
Rozdzielczość natywna:	1920x1200 pikseli
Jasność:	Nie mniej niż 6300 lumenów
Żywotność zespołu podświetlenia:	Nie mniej niż 30 000 godzin
Kontrast:	Nie mniej niż 300 000:1
Korekcja Keystone:	Zakres nie mniejszy niż: +/- 15 stopni H +/- 15 stopni V Dodatkowo automatyczna korekcja pionowa.
Współczynnik projekcji:	0.79:1
Opcje projekcji:	Przednia biurkowa, przednia sufitowa, tylna biurkowa, tylna sufitowa.
Wejścia sygnałowe wideo:	Co najmniej: 1xUSB 2xHDMI
Waga: Szerokość : Wysokość : Głębokość :	Nie większa niż 6 kg Nie większa niż 380 mm i nie mniejsza niż 365 mm Nie większa niż 130 mm i nie mniejsza niż 110 mm Nie większa niż 305 mm i nie mniejsza niż 285 mm
Zasilanie:	200-240 V AC, 50/60Hz. Pobór mocy nie większy niż 400W.
Kontrola:	RJ-45 (LAN), RS - 232
Produkt:	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.
Wyposażenie:	Pilot, kabel zasilający, instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku.
Gwarancja:	Nie krótsza niż 60 miesięcy lub 24 000 godzin na warunkach producenta.

Lampy:

Lampa w rozumieniu Zamawiającego składa się z modułu (koszyka) oraz żarnika (żarówki). Zamawiający wymaga od Wykonawcy dostarczenia potwierdzenia certyfikatu dopuszczającego lampy danego producenta projektora do użytku na rynku Unii Europejskiej.

Zamawiający wymaga dostarczenia oryginalnych lamp wskazanych w poniższym zestawieniu. Oferowane lampy muszą być nowe, nie mogą być: regenerowane, powystawowe, w wersji OEM, generyczne¹, ponadto lampy nie mogą składać się z zamiennych lamp różnych producentów w zamiennych kompatybilnych modułach

L.P.	Nazwa	Opis (wymagania, parametry)	Liczba: (liczba = pojedyncza lampa)
1	Lampa z modulem do projektora Panasonic PT-DZ 680 (DW640, DX610)	Moc lampy nie mniejsza niż 280 W. Deklarowany przez producenta czas pracy lampy nie krótszy niż 2000 godzin w trybie normal. Gwarancja producenta nie krótsza niż 6 miesięcy lub 500 godzin pracy. Możliwość odczytu nr fabrycznego lampy w menu projektora. Gwarantowana przez dostawcę żywotność lampy nie krótsza niż 1500 godzin w trybie normal.	32
2	Lampa z modulem do projektora NEC P502W	Moc lampy nie mniejsza niż 375 W. Deklarowany przez producenta czas pracy lampy nie krótszy niż 4000 godzin w trybie normal. Gwarancja producenta musi obejmować okres nie krótszy niż 6 miesięcy lub 1000 godzin pracy lampy.	3

¹ Generyczny - oryginalna żarówka w kompatybilnym, zamiennym module

3	Lampa z modułem do projektora NEC 303WS	Moc lampy nie mniejsza niż 225 W Deklarowany przez producenta czas pracy lampy nie mniejszy niż 5000 godzin w trybie normal Gwarantowana przez dostawcę żywotność lampy nie mniejsza niż 4000 godzin	2
4	Lampa z modułem do projektora NEC P403H	Moc lampy nie mniejsza niż 270 W Deklarowany przez producenta czas pracy lampy nie mniejszy niż 5000 godzin w trybie normal Gwarantowana przez dostawcę żywotność lampy nie mniejsza niż 4000 godzin	1
5	Oryginalna lampa z oryginalnym modułem rekomendowanym przez producenta do projektora Optoma 416 Projektor na gwarancji producenta.	Moc lampy nie mniejsza niż 260 W. Deklarowany przez producenta czas pracy lampy nie krótszy niż 3000 godzin w trybie normal. Gwarancja producenta nie krótsza niż 12 miesięcy lub 1000 godzin pracy.	14
6	Oryginalna lampa z oryginalnym modułem rekomendowanym przez producenta do projektora Optoma WU515ST. Projektor na gwarancji producenta.	Moc lampy nie mniejsza niż 365 W. Deklarowany przez producenta czas pracy lampy nie krótszy niż 3000 godzin w trybie normal. Gwarancja producenta nie krótsza niż 12 miesięcy lub 1000 godzin pracy.	10
7	Oryginalna lampa z oryginalnym modułem rekomendowanym przez producenta do projektora Optoma 318STe. Projektor na gwarancji producenta.	Moc lampy nie mniejsza niż 203 W. Deklarowany przez producenta czas pracy lampy nie krótszy niż 6000 godzin w trybie normal. Gwarancja producenta nie krótsza niż 12 miesięcy lub 1000 godzin pracy.	6

8	Oryginalna lampa z oryginalnym modułem rekomendowanym przez producenta do projektora Optoma 402. Projektor na gwarancji producenta.	Moc lampy nie mniejsza niż 260 W. Deklarowany przez producenta czas pracy lampy nie krótszy niż 3000 godzin w trybie normal. Gwarancja producenta nie krótsza niż 12 miesięcy lub 1000 godzin pracy.	2
---	---	--	---

Wraz z dostarczeniem urządzenia, Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia potwierdzenia certyfikatu dopuszczającego lampy danego producenta do użytku na rynku Unii Europejskiej (dotyczy wyłącznie części nr 1).

Switch DMX

Ilość	1
Kolor	Czarny
Wprowadzanie danych	Artnet
Porty	2x RJ 45 Ethernet , 8x DMX XLR 3 PIN
Protokół sieciowy	Artnet
Zasilanie	AC100-240V, 50/60Hz
Wymiary z mocowaniem do szafy Rack (szerokość x głębokość x wysokość)	Do szafy RACK, urządzenie o wys. 1U
Waga	Nie większa niż 3 kg
Klasa ochrony	Co najmniej IP 20
Montaż	Do szafy RACK 1U
Produkt	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.
Wyposażenie	Instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku cyfrowym, kabel zasilający
Gwarancja	Nie krótsza niż 36 miesięcy

CZĘŚĆ 2 – MONITORY KOMPUTEROWE

Monitor 1 - 19"

Ilość	1
Rozmiar	19"
Kolor	Czarny
Matrycy	LCD
Technologia panelu	Monitor TN z podświetleniem LED
Rozdzielczość natywna	Co najmniej 1366 x 768 pikseli
Proporcja boków	16 : 9
Ilość wyświetlanych kolorów	Nie mniej niż 16,7 mln
Jasność (cd/m2)	Nie mniej niż 200
Kontrast:	Nie mniej niż 600 : 1
Czas reakcji	Nie więcej niż 5 ms
Maksymalny kąt patrzenia	Nie mniej niż 65 stopni w płaszczyźnie pionowej Nie mniej niż 90 stopni w płaszczyźnie poziomej
Wejścia	VGA, DisplayPort
Zasilanie	AC 120 - 230 V 50/60Hz
Pobór mocy	Nie większy niż 14W
Temperatura pracy	Co najmniej w zakresie 0° C – 40° C
Wymiary bez podstawy	
Szerokość :	Nie większa niż 472 mm i nie mniejsza niż 437 mm
Wysokość :	Nie większa niż 277 mm i nie mniejsza niż 261 mm
Głębokość :	Nie większa niż 55 mm i nie mniejsza niż 46 mm

PZP.271.42.2021

Waga	Nie większa niż 3 kg bez podstawy
Rozmieszczenie punktów uchwytu ściennego VESA	100 mm x 100 mm
Produkt	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.
Wyposażenie	Co najmniej: Instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku, kabel zasilający
Gwarancja	Nie krótsza niż 36 miesięcy

Monitor 3 - 49"

Ilość	4
Rozmiar	50"
Kolor	Czarny
Rodzaj telewizora	LED
Podświetlenie matrycy	Edge LED
Rozdzielczość natywna	3840 x 2160 pikseli
Proporcja boków	16:9
Zgodność z HD	4K UHD
Częstotliwość odświeżania	50 Hz
Maksymalny kąt patrzenia	Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie pionowej Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie poziomej
Wejścia	Co najmniej: 3 x HDMI, 1 x USB, LAN
Zasilanie	AC 220 - 240 V 50/60Hz
Funkcje	USB – zdjęcia, muzyka, filmy
Pobór mocy	Nie większy niż 160W
Wymiary bez podstawy	
Szerokość:	Nie większa niż 1116,8 mm i nie mniejsza niż 1106 mm
Wysokość:	Nie większa niż 653 mm i nie mniejsza niż 638 mm
Głębokość:	Nie większa niż 83 mm i nie mniejsza niż 58 mm
Waga	Nie większa niż 15 kg bez podstawy
Rozmieszczenie punktów uchwytu ściennego VESA	200 mm x 200 mm
Produkt	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.

PZP.271.42.2021

Wyposażenie	Co najmniej: instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku w języku polskim, kabel zasilający , pilot
Gwarancja	Nie krótsza niż 36 miesięcy

Monitor 4 - 43"

Ilość	1
Kolor	Czarny
Rozmiar	43"
Rodzaj matrycy	LCD
Technologia podświetlenia panelu	IPS z podświetleniem LED
Rozdzielczość natywna	3840 x 2160 pikseli
Proporcja boków	16 : 9
Głębia kolorów [bn]	Nie mniej niż 1.076 (10bit)
Jasność (cd/m2)	Nie mniej niż 500
Kontrast:	Nie mniej niż 8000 : 1
Czas reakcji	Nie więcej niż 8 ms
Obsługa orientacji obrazu	Pionowa; Pozioma
Maksymalny kąt patrzenia	Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie pionowej Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie poziomej
Wejścia	Display Port, nie mniej niż 2x HDMI
Zasilanie	AC 200 - 240 V 50/60Hz
Pobór prądu	Nie więcej niż 116W
Temperatura pracy	Co najmniej w zakresie 0° C – 40° C
Wymiary bez podstawy	
Szerokość :	Nie większa niż 973 mm i nie mniejsza niż 966 mm
Wysokość :	Nie większa niż 564 mm i nie mniejsza niż 559 mm
Głębokość :	Nie większa niż 70 mm i nie mniejsza niż 61 mm

PZP.271.42.2021

Waga	Nie większa niż 18 kg
Rozmieszczenie punktów uchwytu ściennego VESA	300 mm x 300 mm 200 mm x 200 mm (Zamawiający dopuszcza zastosowanie przejściówki)
Godziny pracy	Nie mniej niż 18/7
Produkt	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.
Wyposażenie	Co najmniej: Pilot, instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku, kabel zasilający
Gwarancja	Nie krótsza niż 36 miesięcy

Monitor 5 - 23"

Ilość	2
Rozmiar	23" lub 24"
Kolor	Czarny
Matrycy	LED
Technologia panelu	Monitor IPS TFT z podświetleniem W-LED
Rozdzielczość natywna	1920 x 1080 pikseli
Proporcja boków	16 : 9
Ilość wyświetlanych kolorów	Nie mniej niż 16,7 mln
Jasność (cd/m2)	Nie mniej niż 250
Kontrast:	Nie mniej niż 1000 : 1
Czas reakcji	Nie więcej niż 6 ms
Maksymalny kąt patrzenia	Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie pionowej Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie poziomej
Wejścia	HDMI
Zasilanie	AC 200 - 240 V 50/60Hz
Pobór mocy	Nie większy niż 28W
Temperatura pracy	Co najmniej w zakresie 5° C – 35° C
Wymiary bez podstawy	
Szerokość :	Nie większa niż 547 mm i nie mniejsza niż 532 mm
Wysokość :	Nie większa niż 325 mm i nie mniejsza niż 317 mm
Głębokość :	Nie większa niż 56 mm i nie mniejsza niż 44 mm
Waga	Nie większa niż 5,7 kg bez podstawy

PZP.271.42.2021

Rozmieszczenie punktów uchwytu ściennego VESA	100 mm x 100 mm
Produkt	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.
Wyposażenie	Co najmniej: Instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku, kabel zasilający
Gwarancja	Nie krótsza niż 36 miesięcy

Monitor 6 - 27"

Ilość	3
Rozmiar	27"
Kolor	Czarny
Rodzaj matrycy	LCD
Technologia panelu	IPS TFT z podświetleniem W-LED
Rozdzielczość natywna	1920 x 1080 pikseli
Proporcja boków	16 : 9
Ilość wyświetlanych kolorów	Nie mniej niż 16,77 mln
Jasność (cd/m2)	Nie mniej niż 250
Kontrast:	Nie mniej niż 1000: 1
Czas reakcji	Nie więcej niż 6 ms
Maksymalny kąt patrzenia	Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie pionowej Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie poziomej
Wejścia	HDMI, DisplayPort
Zasilanie	AC 200 - 240 V 50/60Hz
Pobór prądu	Nie więcej niż 26 W
Temperatura pracy	Co najmniej w zakresie: 5° C – 35° C
Wymiary bez podstawy	
Szerokość :	Nie większa niż 613 mm i nie mniejsza niż 608 mm
Wysokość :	Nie większa niż 363 mm i nie mniejsza niż 357 mm
Głębokość :	Nie większa niż 49 mm i nie mniejsza niż 39 mm
Waga	Nie większa niż 5,4 kg bez podstawy

PZP.271.42.2021

Rozmieszczenie punktów uchwytu ściennego VESA	100 mm x 100 mm
Produkt	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.
Wyposażenie	Instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku, kabel zasilający
Gwarancja	Nie krótsza niż 36 miesięcy

Monitor 7 – 32”

Ilość	5
Rozmiar	32”
Kolor	Czarny
Matrycy	LCD
Technologia panelu	IPS z podświetleniem LED
Rozdzielczość natywna	1920 x 1080 pikseli
Proporcja boków	16:9
Rozmiar plamki [mm]	Nie mniej niż 0.363
Jasność (cd/m2)	Nie mniej niż 250
Kontrast:	Nie mniej niż 1000 : 1
Czas reakcji	Nie więcej niż 8 ms
Maksymalny kąt patrzenia	Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie pionowej Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie poziomej
Wejścia	VGA, HDMI
Zasilanie	AC 220 – 240 V 50/60Hz
Pobór mocy	Nie większy niż 36W
Temperatura pracy	Co najmniej w zakresie: 0° C – 40° C
Wymiary bez podstawy	
Szerokość :	Nie większa niż 738 mm i nie mniejsza niż 725 mm
Wysokość :	Nie większa niż 436 mm i nie mniejsza niż 422 mm
Głębokość :	Nie większa niż 80 mm i nie mniejsza niż 47 mm
Waga	Nie większa niż 7 kg bez podstawy

PZP.271.42.2021

Rozmieszczenie punktów uchwytu ściennego VESA	100 mm x 100 mm
Produkt	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.
Wyposażenie	Co najmniej: Instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku, kabel zasilający
Gwarancja	Nie krótsza niż 36 miesięcy

Monitor 8 - 19"

Ilość	2
Rozmiar	19"
Kolor	Czarny lub biały
Matrycy	LCD
Technologia panelu	Monitor IPS TFT z podświetleniem LED
Rozdzielczość natywna	1280 x 1024 pikseli
Proporcja boków	5 : 4
Ilość wyświetlanych kolorów	Nie mniej niż 16,7 mln
Jasność (cd/m2)	Nie mniej niż 250
Kontrast:	Nie mniej niż 1000 : 1
Czas reakcji	Nie więcej niż 6 ms
Maksymalny kąt patrzenia	Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie pionowej Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie poziomej
Wejścia	DisplayPort
Zasilanie	AC 120/230 V (50/60 Hz)
Pobór mocy	Nie większy niż 18W
Temperatura pracy	Co najmniej w zakresie: 5° C – 35° C
Wymiary bez podstawy	
Szerokość :	Nie większa niż 411 mm i nie mniejsza niż 405 mm
Wysokość :	Nie większa niż 341 mm i nie mniejsza niż 334 mm
Głębokość :	Nie większa niż 68 mm i nie mniejsza niż 50 mm
Waga	Nie większa niż 3,9 kg bez podstawy

PZP.271.42.2021

Rozmieszczenie punktów uchwytu ściennego VESA	100 mm x 100 mm
Produkt	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad
Wyposażenie	Co najmniej: Instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku, kabel zasilający
Gwarancja	Nie krótsza niż 36 miesięcy

Monitor 9 - 22"

Ilość	4
Kolor	Czarny
Rozmiar	22"
Rodzaj matrycy	LCD
Technologia podświetlenia panelu	Monitor IPS TFT z podświetleniem LED
Rozdzielczość natywna:	1920 x 1080 pikseli
Proporcja boków	16 : 9
Ilość wyświetlanych kolorów	Nie mniej niż 16,77 mln
Jasność (cd/m2)	Nie mniej niż 250
Kontrast:	Nie mniej niż 1000 : 1
Czas reakcji	Nie więcej niż 6 ms
Maksymalny kąt patrzenia	Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie pionowej Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie poziomej
Wejścia	HDMI, DisplayPort
Zasilanie	AC 200 - 240 V 50/60Hz
Pobór mocy	Nie większy niż 25W
Temperatura pracy	Co najmniej w zakresie 5° C – 35° C
Wymiary z podstawą	
Szerokość :	Nie większa niż 491 mm i nie mniejsza niż 485 mm
Wysokość :	Nie większa niż 362 mm i nie mniejsza niż 352 mm
Głębokość :	Nie większa niż 216 mm i nie mniejsza niż 210 mm
Waga	Nie większa niż 5 kg

PZP.271.42.2021

Rozmieszczenie punktów uchwytu ściennego VESA	100 mm x 100 mm
Produkt	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.
Wyposażenie	Co najmniej: pilot, instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku, kabel zasilający
Gwarancja	Nie krótsza niż 36 miesięcy

Monitor 10 - 24"

Ilość	2
Rozmiar	24"
Kolor	Czarny
Matrycy	LCD
Technologia panelu	Monitor IPS TFT z podświetleniem LED
Rozdzielczość natywna	1920 x 1200 pikseli
Proporcja boków	16 : 10
Ilość wyświetlanych kolorów	Nie mniej niż 16,7 mln
Jasność (cd/m ²)	Nie mniej niż 300
Kontrast:	Nie mniej niż 1000 : 1
Czas reakcji	Nie więcej niż 5 ms
Maksymalny kąt patrzenia	Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie pionowej Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie poziomej
Wejścia	HDMI, DisplayPort
Zasilanie	AC 200 - 240 V 50/60Hz
Pobór mocy	Nie większy niż 47W
Temperatura pracy	Co najmniej w zakresie: 5° C – 35° C
Wymiary bez podstawą	
Szerokość :	Nie większa niż 556 mm i nie mniejsza niż 498 mm
Wysokość :	Nie większa niż 362 mm i nie mniejsza niż 347 mm
Głębokość :	Nie większa niż 59 mm i nie mniejsza niż 43 mm
Waga	Nie większa niż 6,7 kg
Rozmieszczenie punktów uchwytu ściennego VESA	100 mm x 100 mm
Dodatkowe	Zasilacz wbudowany w monitor
Produkt	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.
Wyposażenie	Co najmniej: Instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku, kabel zasilający
Gwarancja	Nie krótsza niż 36 miesięcy

Monitor 11 - 24"

Ilość	3
Rozmiar	24"
Kolor	Czarny
Matrycy	LCD
Technologia panelu	Monitor TN z podświetleniem LED
Rozdzielczość natywna	1920 x 1080 pikseli
Proporcja boków	16:9
Ilość wyświetlanych kolorów	Nie mniej niż 16,7 mln
Jasność (cd/m2)	Nie mniej niż 250
Kontrast:	Nie mniej niż 1000 : 1
Czas reakcji	Nie mniej niż 6 ms
Maksymalny kąt patrzenia	Nie mniej niż 170 stopni w płaszczyźnie pionowej Nie mniej niż 160 stopni w płaszczyźnie poziomej
Wejścia	HDMI
Typ zasilacza	Wbudowany zasilacz
Zasilanie	AC 100 - 240 V 50/60Hz
Pobór mocy	Nie większy niż 25W
Wymiary	
Szerokość :	Nie większa niż 565 mm i nie mniejsza niż 538 mm
Wysokość :	Nie większa niż 375 mm i nie mniejsza niż 332 mm
Głębokość :	Nie większa niż 211 mm i nie mniejsza niż 50 mm
Waga	Nie większa niż 5,5 kg

PZP.271.42.2021

Rozmieszczenie punktów uchwytu ściennego VESA	100 mm x 100 mm
Produkt	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.
Wyposażenie	Co najmniej: Instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku, kabel zasilający
Gwarancja	Nie krótsza niż 36 miesięcy

OFERTA

Pełna nazwa wykonawcy: _____

Siedziba i adres wykonawcy: _____

REGON: _____ NIP: _____

Telefon: _____ Fax: _____

Adres e-mail: _____

Adres ESP (skrzynki ePUAP) Wykonawcy: _____

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego pn: **„Dostawa sprzętu multimedialnego i monitorów w podziale na dwie
części”**

oferujemy wykonanie ww. zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków
Zamówienia („SWZ”) za cenę ofertową brutto:

CZĘŚĆ NUMER 1 - LAMPY, PROJEKTORY, SWITCH DMX

Cena brutto za realizację zamówienia

wynosi: PLN brutto

(słownie złotych:)

w tym:

podatek VAT w wysokości..... PLN

Cena netto za realizację zamówienia

wynosi: PLN brutto

(słownie złotych:)

Oferujemy termin dostawy urządzeń do tygodni od zawarcia umowy.

Skrócony termin dostawy podlega ocenie zgodnie z Rozdziałem XIX SWZ.

Zamawiający wymaga podania terminu dostawy w pełnych tygodniach.

Maksymalny termin realizacji zamówienia to 10 tygodni od dnia zawarcia umowy

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu dostawy lub wskaże termin dłuższy, niż 9 tygodni, Zamawiający przyjmie, że termin realizacji zamówienia to 10 tygodni od dnia zawarcia umowy i przyzna ofercie 0 punktów w tym kryterium oceny ofert.

CZĘŚĆ NUMER 2 - monitory

Cena brutto za realizację zamówienia

wynosi: PLN brutto

(słownie złotych:)

w tym:

podatek VAT w wysokości..... PLN

Cena netto za realizację zamówienia

wynosi: PLN brutto

(słownie złotych:)

Oferujemy termin dostawy urządzeń do tygodni od zawarcia umowy.

Skrócony termin dostawy podlega ocenie zgodnie z Rozdziałem XIX SWZ.

Zamawiający wymaga podania terminu dostawy w pełnych tygodniach.

Maksymalny termin realizacji zamówienia to 18 tygodni od dnia zawarcia umowy

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu dostawy lub wskaże termin dłuższy, niż 17 tygodni, Zamawiający przyjmie, że termin realizacji zamówienia to 18 tygodni od dnia zawarcia umowy i przyzna ofercie 0 punktów w tym kryterium oceny ofert.

Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z polskim systemem płatniczym.

Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli dotyczy):

.....
.....

Brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców

Oświadczamy, że:

1. Informacje zawarte na stronach od nr ____ do nr ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 poz. 1010 i 1649). W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli wykonawca nie wykaze, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający będzie uprawniony do ujawnienia zastrzeżonych informacji osobom trzecim, bez żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy;

2. Wykonawca jest:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem
- ☐ małym przedsiębiorstwem
- ☐ średnim przedsiębiorstwem
- ☐ innym przedsiębiorstwem

2. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (w tym z Projektowanymi postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w SWZ.

3. Zaoferowana cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, zawiera wszystkie koszty, jakie będzie musiał ponieść Zamawiający z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT);

4. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert, czyli do 22 kwietnia 2022 r.;

5. w wypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

CZĘŚĆ NUMER 1

Lp.	Opis wskazany w Opisie przedmiotu zamówienia	Model oferowanego urządzenia	Cena jednostkowa brutto	Liczba sztuk	Cena łączna brutto (cena jednostkowa x liczba sztuk)
1	Projektor 1			8	
2	Projektor 2			11	
3	Projektor 3			15	
4	Lampa z modulem do projektora Panasonic PT-DZ 680 (DW640, DX610)			32	
5	Lampa z modulem do projektora NEC P502W			3	
6	Lampa z modulem do projektora NEC 303WS			2	
7	Lampa z modulem do projektora NEC P403H			1	

8	Oryginalna lampa z oryginalnym modułem rekomendowanym przez producenta do projektora Optoma WU515ST. Projektor na gwarancji producenta.			10	
9	Oryginalna lampa z oryginalnym modułem rekomendowanym przez producenta do projektora Optoma 416 Projektor na gwarancji producenta.			14	
10	Oryginalna lampa z oryginalnym modułem rekomendowanym przez producenta do projektora			6	

	Optoma 318STe. Projektor na gwarancji producenta.				
11	Oryginalna lampa z oryginalnym modułem rekomendowanym przez producenta do projektora Optoma 402. Projektor na gwarancji producenta.			2	
12	Switch DMX			1	

CZĘŚĆ NUMER 2 – MONITORY KOMPUTEROWE

Lp.	Opis wskazany w Opisie przedmiotu zamówienia	Model oferowanego urządzenia	Cena jednostkowa brutto	Liczba sztuk	Cena łączna brutto (cena jednostkowa x liczba sztuk)
1	Monitor 1 - 19"			1	
2	Monitor 2 - 21,3"	Nie dotyczy	Nie dotyczy	2	Nie dotyczy
3	Monitor 3 - 49"			4	
4	Monitor 4 - 43"			1	
5	Monitor 5 - 23"			2	
6	Monitor 6 - 27"			3	
7	Monitor 7 - 32"			5	
8	Monitor 8 - 19"			2	
9	Monitor 9 - 22"			4	
10	Monitor 10 - 24"			2	
11	Monitor 11 - 24"			3	

Załącznik nr 5 do SWZ

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: „**Dostawa sprzętu multimedialnego i monitorów w podziale na dwie części**”, oświadczam, że:

- ☐ Wykonawca **przynależy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art.108 ust 1. pkt 5 ustawy. Do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. z 2021, poz. 275) należą następujące podmioty:

- 1)
2)
3)

- ☐ Wykonawca **nie przynależy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art.108 ust 1. pkt 5 ustawy.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

CZĘŚĆ I

§ 1.

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność projektorów, switcha DMX oraz lamp w liczbie oraz o parametrach zgodnych ze wskazanymi w załączniku nr ____ do Umowy (dalej: „Sprzęt”) oraz zobowiązuje się do wydania ich poprzez dostarczenie Zamawiającemu do jego siedziby, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać Sprzęt i zapłacić Wykonawcy cenę określoną w § 3 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Sprzętu w zakresie jakości oraz ilości zgodnie z treścią Opisu Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr ____ do SWZ stanowiący załącznik nr ____ do Umowy i ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr ____.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Sprzętu Zamawiającemu w terminie _____ tygodni od dnia zawarcia Umowy, na adres: ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa, własnym transportem, na swój koszt i ryzyko, do miejsca wskazanego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
2. Po dostarczeniu Sprzętu Strony sporządzą protokół, który podpisany bez zastrzeżeń jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę w wysokości _____
(_____) **netto**, tj. _____ (_____) **brutto**.

2. Cena, o której mowa powyżej zawiera wszystkie koszty związane z dostawą Sprzętu, w szczególności: transport oraz opakowanie.
3. Cena płatna będzie w terminie 21 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, płatność nastąpi w dniu roboczym następującym po tym dniu.
6. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury płatność ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.
7. W przypadku niekompletnej lub wadliwej dostawy Sprzętu termin płatności ulega wstrzymaniu w zakresie dotyczącym niekompletnej lub wadliwej dostawy i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia uzupełnienia lub usunięcia wad Sprzętu.

§ 4.

1. Wykonawca gwarantuje dostawę Sprzętu nowego tj. wolnego od wad fizycznych i wad prawnych, bez śladów użycia lub uszkodzeń, przy czym Sprzęt objęty jest gwarancją producenta, nie krótszą, niż wskazaną w treści Opisu Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr __ do Umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do sprawdzenia czy dostawa jest zgodna z Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr __ do Umowy, pod względem ilościowym i jakościowym, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej. Sprawdzenie obejmuje przeliczenie ilości opakowań i ustalenie ich stanu, a w razie uszkodzenia opakowania sprawdzenie stanu jego zawartości.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy uszkodzony lub niezgodny z Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr __ do Umowy, Sprzęt.
4. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych Sprzętu lub wad dostarczonego Sprzętu Zamawiający odpowiednio żąda uzupełnienia Sprzętu o brakujące ilości lub odmawia

przyjęcia wadliwego Sprzętu, a Wykonawca odpowiednio zobowiązany jest dostarczyć brakujący sprzęt lub wymienić wadliwy Sprzęt na Sprzęt wolny od wad najpóźniej w terminie do 14 dni, chyba że wymiana w tym terminie będzie niemożliwa z uwagi na niedostępność magazynową Sprzętu i Strony ustalą inny termin wymiany Sprzętu. W braku możliwości ustalenia innego terminu dostarczenia Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem na przyszłość, przy czym jeżeli wadami lub brakami ilościowymi objęta jest część Sprzętu to prawo odstąpienia przysługuje jedynie w odniesieniu do tej części Sprzętu. Odstąpienie, o którym mowa powyżej przysługuje w terminie 7 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę informacji o braku możliwości wymiany Sprzętu w terminie, o którym mowa powyżej.

5. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonego Sprzętu po dokonaniu odbioru Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę zgłaszając wadę pod nr tel.: + _____ lub e-mailem na adres: _____ wskazując rodzaj wady (zgłoszenie reklamacyjne).
6. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia zgłoszenia reklamacyjnego nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania od Zamawiającego.
7. W przypadku uwzględnienia reklamacji Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dostarczenia na swój koszt i ryzyko Sprzętu wolnego od wad, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia przekazania informacji o uwzględnieniu reklamacji.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz ze Sprzętem dokumentów gwarancyjnych. W wypadku braku dostarczenia dokumentów gwarancyjnych postanowienia niniejszej umowy zastępują postanowienia dokumentów gwarancyjnych.
9. Niezależnie od postanowień dotyczących gwarancji Zamawiającemu przysługują roszczenia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:

- a) w przypadku nieterminowego dostarczenia Sprzętu względem terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, nieterminowego uzupełnienia braków ilościowych, o których mowa w § 4 ust. 4 Umowy lub nieterminowego usunięcia wad Sprzętu w terminie wskazanym w § 4 ust. 4 i 7 Umowy – w wysokości 2% proporcjonalnej wartości brutto Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, w zakresie wyłącznie tej części wartości Umowy, której zwłoka w dotrzymaniu terminu dotyczy.
 - b) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn od niego zależnych – w wysokości 10% całkowitej wartości brutto Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
- 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar Umownych.
 - 3. Kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego not obciążeniowych, obejmujących naliczone kary umowne, przy czym Zamawiający ma prawo do potrąceń kwot kar umownych z należnej Wykonawcy ceny, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną i bezwarunkową zgodę.
 - 4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszykowania przewyższającego wartość kar umownych.
 - 5. Wysokość kar umownych nie przekroczy wartości brutto Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
 - 6. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, lub dalsze wykonywanie niniejszej umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu lub jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,

- b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
7. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i 455 ustawy, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
8. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 6.

1. W przypadku udostępnienia Muzeum przez Wykonawcę danych osobowych pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu po stronie Wykonawcy Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania tych osób o przetwarzaniu przez Muzeum ich danych osobowych w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz. 1781), zwanej dalej „Ustawą” oraz aktami wykonawczymi do Ustawy i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się także do poinformowania osób, których dane udostępnia, że ich dane osobowe będą przetwarzane przez cały czas trwania Umowy oraz przez

okres przedawnienia ewentualnych roszczeń z Umowy, jak również, że dane pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu po stronie Wykonawcy nie będą przekazywane innym podmiotom.

3. Muzeum powołało Inspektora Danych Osobowych, kontakt: iod@polin.pl.
4. Pracownik, reprezentant lub osoba wyznaczona do kontaktu po stronie Wykonawcy mają prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto pracownikowi lub reprezentantowi lub osobie wyznaczonej do kontaktu po stronie Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych.
5. W przypadku zmiany pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania nowo wskazanej osoby o treści niniejszego postanowienia.

§ 7.

1. W przypadku udostępnienia Wykonawcy na mocy Umowy przez Muzeum danych osobowych pracowników i współpracowników Muzeum w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione przez Muzeum dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami Ustawy oraz RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ujawnieniem lub udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym. W celu zapewnienia realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się ujawniać przez dane osobowe wyłącznie pisemnie upoważnionym osobom będącym pracownikami lub zleceniobiorcami Muzeum.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za udokumentowane szkody wyrządzone Muzeum, jego pracownikom lub zleceniobiorcom oraz osobom trzecim w związku z naruszeniem przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych, w zakresie dotyczącym niniejszej Umowy.

§ 8.

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (dalej „Zabezpieczenie”).
2. Zamawiający ustala wysokość Zabezpieczenia na równowartość 5% wartości ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. _____ **PLN**
(_____).
3. Wykonawca wnosi Zabezpieczenie najpóźniej w dniu zawarcia Umowy w formie _____,
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane, czym będzie bez zastrzeżeń podpisany przez Strony protokół odbioru.

§ 9.

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 2176), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 10.

Wykonawcy nie przysługuje prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Muzeum.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:

- a. ze strony Muzeum – _____.
 - b. ze strony Wykonawcy – _____.
- 3. Spory mogące wyniknąć z Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Muzeum.
 - 4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

CZĘŚĆ II

§ 1.

- 1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność monitorów w liczbie oraz o parametrach zgodnych ze wskazanymi w załączniku nr ____ do Umowy (dalej: „**Sprzęt**”) oraz zobowiązuje się do wydania poprzez dostarczenie Sprzętu Zamawiającemu do jego siedziby, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać Sprzęt i zapłacić Wykonawcy cenę określoną w § 3 Umowy.
- 2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Sprzętu w zakresie jakości oraz ilości zgodnie z treścią Opisu Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr ____ do SWZ stanowiący załącznik nr ____ do Umowy i ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr ____.

§ 2.

- 1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Sprzętu Zamawiającemu w terminie _____ tygodni od dnia zawarcia Umowy, na adres: ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa, własnym transportem, na swój koszt i ryzyko, do miejsca wskazanego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
- 2. Po dostarczeniu Sprzętu Strony sporządzą protokół, który podpisany bez zastrzeżeń jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę w wysokości _____
(_____) **netto**, tj. _____ (_____) **brutto**.
2. Cena, o której mowa powyżej zawiera wszystkie koszty związane z dostawą Sprzętu, w szczególności: transport oraz opakowanie.
3. Cena płatna będzie w terminie 21 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, płatność nastąpi
w dniu roboczym następującym po tym dniu.
6. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury płatność ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.
7. W przypadku niekompletnej lub wadliwej dostawy Sprzętu termin płatności ulega wstrzymaniu w zakresie dotyczącym niekompletnej lub wadliwej dostawy i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia uzupełnienia lub usunięcia wad Sprzętu.

§ 4.

1. Wykonawca gwarantuje dostawę Sprzętu nowego tj. wolnego od wad fizycznych i wad prawnych, bez śladów użycia lub uszkodzeń, przy czym Sprzęt objęty jest gwarancją producenta nie krótszą niż 36 miesięczną.
2. Zamawiający zobowiązany jest do sprawdzenia czy dostawa jest zgodna z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr ____ do Umowy, pod względem ilościowym i jakościowym, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej. Sprawdzenie obejmuje przeliczenie ilości opakowań i ustalenie ich stanu, a w razie uszkodzenia opakowania sprawdzenie stanu jego zawartości.

3. Zamawiający zwróci Wykonawcy uszkodzony lub niezgodny z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr ____ do Umowy, Sprzęt.
4. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych Sprzętu lub wad dostarczonego Sprzętu Zamawiający odpowiednio żąda uzupełnienia Sprzętu o brakujące ilości lub odmawia przyjęcia wadliwego Sprzętu, a Wykonawca odpowiednio zobowiązany jest dostarczyć brakujący sprzęt lub wymienić wadliwy Sprzęt na Sprzęt wolny od wad najpóźniej w terminie do 14 dni, chyba że wymiana w tym terminie będzie niemożliwa z uwagi na niedostępność magazynową Sprzętu i Strony ustalą inny termin wymiany Sprzętu. W braku możliwości ustalenia innego terminu dostarczenia Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem na przyszłość, przy czym jeżeli wadami lub brakami ilościowymi objęta jest część Sprzętu to prawo odstąpienia przysługuje jedynie w odniesieniu do tej części Sprzętu. Odstąpienie, o którym mowa powyżej przysługuje w terminie 7 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę informacji o braku możliwości wymiany Sprzętu w terminie, o którym mowa powyżej.
5. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonego Sprzętu po dokonaniu odbioru Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę zgłaszając wadę pod nr tel.: +_____ lub e-mailem na adres: _____ wskazując rodzaj wady (zgłoszenie reklamacyjne).
6. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia zgłoszenia reklamacyjnego nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania od Zamawiającego.
7. W przypadku uwzględnienia reklamacji Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dostarczenia na swój koszt i ryzyko Sprzętu wolnego od wad, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia przekazania informacji o uwzględnieniu reklamacji.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz ze Sprzętem dokumentów gwarancyjnych. W wypadku braku dostarczenia dokumentów gwarancyjnych postanowienia niniejszej umowy zastępują postanowienia dokumentów gwarancyjnych.
9. Niezależnie od postanowień dotyczących gwarancji Zamawiającemu przysługują roszczenia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
 - a) w przypadku nieterminowego dostarczenia Sprzętu względem terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, nieterminowego uzupełnienia braków ilościowych, o których mowa w § 4 ust. 4 Umowy lub nieterminowego usunięcia wad Sprzętu w terminie wskazanym w § 4 ust. 4 i 7 Umowy – w wysokości 2% proporcjonalnej wartości brutto Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, w zakresie wyłącznie tej części wartości Umowy, której zwłoka w dotrzymaniu terminu dotyczy.
 - b) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn od niego zależnych – w wysokości 10% całkowitej wartości brutto Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar Umownych.
3. Kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego not obciążeniowych, obejmujących naliczone kary umowne, przy czym Zamawiający ma prawo do potrąceń kwot kar umownych z należnej Wykonawcy ceny, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną i bezwarunkową zgodę.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszykowania przewyższającego wartość kar umownych.
5. Wysokość kar umownych nie przekroczy wartości brutto Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, lub dalsze wykonywanie niniejszej umowy może zagrozić

podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu lub jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
7. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i 455 ustawy, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
 8. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 6.

1. W przypadku udostępnienia Muzeum przez Wykonawcę danych osobowych pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu po stronie Wykonawcy Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania tych osób o przetwarzaniu przez Muzeum ich danych osobowych w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz. 1781), zwanej dalej „Ustawą” oraz aktami wykonawczymi do Ustawy i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

2. Wykonawca zobowiązuje się także do poinformowania osób, których dane udostępnia, że ich dane osobowe będą przetwarzane przez cały czas trwania Umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń z Umowy, jak również, że dane pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu po stronie Wykonawcy nie będą przekazywane innym podmiotom.
3. Muzeum powołało Inspektora Danych Osobowych, kontakt: iod@polin.pl.
4. Pracownik, reprezentant lub osoba wyznaczona do kontaktu po stronie Wykonawcy mają prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto pracownikowi lub reprezentantowi lub osobie wyznaczonej do kontaktu po stronie Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych.
5. W przypadku zmiany pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania nowo wskazanej osoby o treści niniejszego postanowienia.

§ 7.

1. W przypadku udostępnienia Wykonawcy na mocy Umowy przez Muzeum danych osobowych pracowników i współpracowników Muzeum w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione przez Muzeum dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami Ustawy oraz RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ujawnieniem lub udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym. W celu zapewnienia realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się ujawniać przez dane osobowe wyłącznie pisemnie upoważnionym osobom będącym pracownikami lub zleceniobiorcami Muzeum.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za udokumentowane szkody wyrządzone Muzeum, jego pracownikom lub zleceniobiorcom oraz osobom trzecim w związku z naruszeniem przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych, w zakresie dotyczącym niniejszej Umowy.

§ 8.

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (dalej „Zabezpieczenie”).
2. Zamawiający ustala wysokość Zabezpieczenia na równowartość 5% wartości ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. _____ **PLN**
(_____).
3. Wykonawca wnosi Zabezpieczenie najpóźniej w dniu zawarcia Umowy w formie _____,
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, czym będzie bez zastrzeżeń podpisany przez Strony protokół odbioru.

§ 9.

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 2176), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 10.

Wykonawcy nie przysługuje prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Muzeum.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:
 - a. ze strony Muzeum – _____.
 - b. ze strony Wykonawcy – _____.
3. Spory mogące wyniknąć z Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Muzeum.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.