

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości szacunkowej zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość 30 000 euro i nieprzekraczającej wyrażonej złotych równowartości 750 000 euro.

Warszawa, dnia 18.08.2020

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

### I. Dane Zamawiającego:

Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN

ul. Mordechaja Anielewicza 6

00-157 Warszawa

### II. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, dalej: Ustawa). Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 750 000 euro.

### III. Opis przedmiotu zamówienia:

#### 1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest:

świadczenie usług hotelarskich na terenie Warszawy. Usługi będą świadczone w okresie wrzesień – grudzień 2020 od momentu zawarcia umowy, zgodnie z harmonogramem realizacji zamówienia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku numer 1 do wniosku.

Zamówienie obejmuje świadczenie usług noclegowych wraz z zapewnieniem śniadań w klimatyzowanych pokojach jednoosobowych i dwuosobowych w hotelu kategorii co najmniej trzygwiazdkowej zgodnie z decyzją o zaszeregowaniu obiektu.

Planowany harmonogram noclegów zawiera załącznik nr 2 do Ogłoszenia. W pozycjach numer 10-17, w których szczegółowe daty nie zostały zawarte, terminy zostaną potwierdzone lub anulowane zgodnie z opisem zawartym w kolumnie „uwagi”. Po tym czasie przewidywany harmonogram realizacji zamówienia może ulec zmianie w zakresie dat oraz ilości w zakresie +/- 50% w stosunku do przewidywanego.

2. Kody CPV:

55100000-1 – usługi hotelarskie

3. Termin związania ofertą - ...30.. dni od upływu terminu składania ofert

#### IV. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia w ramach przedmiotowego zapytania ofertowego może ubiegać się Wykonawca, który:

1. Posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj.

Zamawiający nie określa szczegółowo tego warunku.

.....

2. Posiada zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia, tj.

Zamawiający nie określa szczegółowo tego warunku.

3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia tj.

Zamawiający nie określa szczegółowo tego warunku.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy załączyć:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do Ogłoszenia)

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu należy załączyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do Ogłoszenia).

Załączone dokumenty mogą mieć formę oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi według formuły „spełnia warunki/ nie spełnia warunków”.

## V. Podstawy do wykluczenia wykonawcy z przedmiotowego postępowania

Zamawiający zastrzega, że z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy Wykonawcę, który:

1. nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu
2. nie wykaże, iż nie dotyczą go okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 Ustawy

## VI. Podstawy do odrzucenia oferty złożonej w przedmiotowym postępowaniu:

Zamawiający zastrzega, że odrzuci ofertę złożoną w przedmiotowym postępowaniu, która:

- 1) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania;
- 2) jej treść jest niezgodna z treścią ogłoszenia o zamówieniu ( z wyjątkiem oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, poprawianych przez Zamawiającego);
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 4) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 5) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## VII. Warunki formalne, które musi spełnić oferta

1. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
2. Dopuszcza się składanie ofert drogą elektroniczną. Oferta składana drogą elektroniczną musi być opatrzona skanem podpisu osoby lub osób uprawnionych do reprezentacji oferenta.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny.
4. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 4 do ogłoszenia.
5. Jeśli Wykonawca nie złoży oferty na załączonym formularzu, jego oferta musi zawierać wszystkie informacje, które wymagane są w formularzu.

6. Do oferty Wykonawca dołącza odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
7. Jeżeli jakiegokolwiek dokumenty, o których mowa w Ogłoszeniu są ogólnodostępne w formie elektronicznej i możliwe do bezpłatnego pobrania dla Zamawiającego, Wykonawca wskazuje dokładnie: adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji.

#### VIII. Informacja dotycząca wniesienia wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### IX. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe brutto wykonawcy.
2. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, w szczególności: cenę noclegu w pokoju jednoosobowym oraz dwuosobowym ze śniadaniem.

#### X. Kryteria oceny ofert

Za ofertę najkorzystniejszą zamawiający uzna ofertę, która zdobędzie najwyższą łączną liczbą punktów.

Łącznie oferta może uzyskać 100 punktów, przy czym każdy 1% to 1 punkt.

Kryteria:

1. Cena ofertowa brutto – waga – 80 %
2. Termin odwołania – waga - 10 %
3. Dostępność hotelu – waga - 10 %

Kryterium „Cena” zostanie ocenione na podstawie podanej przez wykonawcę w ofercie cen jednostkowych brutto za 1 dobę pokoju jednoosobowego oraz 1 dobę pokoju dwuosobowego. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  – oznacza najniższą zaoferowaną cenę brutto, przez którą rozumie się najniższą cenę sumaryczną za 1 dobę pokoju jednoosobowego i 1 dobę pokoju dwuosobowego,

$C_{\text{bad}}$  – oznacza cenę brutto zaoferowaną w badanej ofercie, przez którą rozumie się cenę sumaryczną za 1 dobę pokoju jednoosobowego i 1 dobę pokoju dwuosobowego,

$C$  – oznacza liczbę punktów w kryterium cena przyznanych badanej ofercie w kryterium cena

Ad.2. Kryterium „termin odwołania lub zmiany” zostanie oceniony na podstawie zaoferowanych przez Wykonawcę najkrótszych dopuszczalnych terminów odwołania lub zmiany terminów rezerwacji wskazanych w zapytaniu ofertowym według następującego wzoru (przez „najkrótszy termin odwołania lub zmiany rezerwacji” Zamawiający rozumie najkrótszy możliwy okres czasu, poprzedzający termin realizacji poszczególnych noclegów w jakim Zamawiający może bezkosztowo zrezygnować z realizacji usługi):

$$T = T_{\min} / T_{\text{bad}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

$T_{\min}$  – oznacza najkrótszy zaoferowany termin odwołania lub zmiany rezerwacji

$T_{\text{bad}}$  – oznacza termin odwołania lub zmiany rezerwacji zaoferowany w danej ofercie

$T$  – oznacza liczbę punktów w kryterium termin odwołania lub zmiany przyznanych danej ofercie.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną sumę punktów przyznawanych w kryteriach „cena” i „termin odwołania lub zmiany”.

Ad.3. Kryterium „dostępności” zostanie oceniony na podstawie zaoferowanych przez Wykonawcę ilości dostępnych terminów, zgodnie z harmonogramem, stanowiącym załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający nie dopuszcza możliwości zaoferowania częściowej realizacji usługi w terminie wskazanym w jednym punkcie harmonogramu (w jednym wierszu harmonogramu oznaczonym kolejną liczbą porządkową).

$$D = D_{\max} / D_{\text{bad}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

$D_{\max}$  – oznacza największą ilość zaoferowanych terminów

$D_{\text{bad}}$  – oznacza ilość rezerwacji zaoferowanych w danej ofercie

$D$  - oznacza liczbę punktów w kryterium „dostępność” przyznanych danej ofercie.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną sumę punktów przyznawanych w kryteriach „cena” i „termin odwołania lub zmiany”, „dostępność”.

XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy wykonawcami a zamawiającym odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej ( w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną Dz.U. z 2017 r. poz. 1219) na adres poczty elektronicznej: mkolacha@polin.pl

Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest Monika Kołacha e-mail: mkolacha@polin , tel +48 22 37 93 732

XII. Składanie ofert

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w kopercie zabezpieczonej należyście przed zapoznaniem się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w siedzibie

zamawiającego, tj. ul. Mordechaja Anielewicza 6, 00-157 Warszawa, Sekretariatu lub drogą elektroniczną na adres: mkolacha@polin.pl w terminie do 25.08.2020, do końca dnia.

2. Koperta powinna być oznaczona danymi Wykonawcy i nazwą postępowania oraz opatrzona adnotacją: „ Nie otwierać do...25.08.2020 godz. 23:59”.
3. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 26.08.2020
4. Oferty złożone po terminie określonym w ust. 1 lub w otwartej, niezabezpieczonej kopercie zostaną zwrócone wykonawcy przez zamawiającego.

## XII. Rozstrzygnięcie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania w toku oceny ofert wyjaśnień od wykonawcy dotyczących jego oferty, w tym co do rażąco niskiej ceny.
2. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani w ciągu 5 dni od daty jego rozstrzygnięcia. Informacja ta zostanie także zamieszczona na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w następujących przypadkach:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć;
  - c) na realizację zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
  - e) w przypadku, gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - f) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.

## XIII. Istotne dla Stron postanowienia umowy:

Zamawiający określił Istotne Postanowienia Umowy. Ich treść stanowi załącznik nr 3 do Ogłoszenia.

#### XIV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

1. Muzeum oświadcza, że dane osobowe Wykonawcy/Podwykonawcy w zakresie obejmującym imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL oraz numer rachunku bankowego, będą przetwarzane przez Muzeum jako administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000), Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu przygotowania i prowadzenia postępowania w trybie zapytania ofertowego a w konsekwencji doprowadzenia do podpisania umowy, w tym w celu realizacji płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy. Dane osobowe, o których mowa powyżej będą przetwarzane przez Muzeum przez okres trwania umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy.
2. Dane osobowe Wykonawcy/Podwykonawcy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c) RODO.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy, a Wykonawcy/Podwykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto Wykonawcy/Podwykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych.
4. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się kontaktować pod numerem telefonu +48 22 4710341 lub adresem e-mail: [iod@polin.pl](mailto:iod@polin.pl).
6. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy/Podwykonawcy, w związku i w celu udzielenia zamówienia a w konsekwencji zawarcia umowy, mogą być:
  - a) dostawcy systemów informatycznych oraz usług IT;
  - b) podmioty świadczące na rzecz Muzeum usługi badania jakości obsługi, dochodzenia należności, usługi prawne, analityczne;
  - c) operatorzy pocztowi i kurierzy;



- d) operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności;
  - e) organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
7. Wykonawca/Podwykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Oferty oraz Umowy, a w szczególności przedmiot zamówienia i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1429 ), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

**Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Harmonogram realizacji zamówienia
3. Istotne Postanowienia Umowy
4. Formularz ofertowy
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
6. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania