

## Załącznik nr 2 - Istotne postanowienia Umowy

\*niepotrzebne skreślić (w zależności od formy prawnej podmiotu, który złożył ofertę najkorzystniejszą)

**UMOWA NR \_\_\_\_\_**

(dalej: „Umowa”)

pomiędzy:

**Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN** z siedzibą w Warszawie, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 89/2014 oraz do Państwowego Rejestru Muzeów pod numerem PRM/127/2017, NIP: 525-234-77-28, REGON: 140313762, reprezentowanym przez\*/w imieniu, którego działają\*:

**Dariusza Stołę – Dyrektora przy kontrasygnacie Patrycji Mędy – Głównej Księgowej, \***  
**lub \*\***

**1. Jolanta Gumula – Zastępca Dyrektora,**

**2. Łucja Koch – Zastępca Dyrektora,**

**lub**

**1. Łucja Koch – Zastępca Dyrektora,**

**2. Patrycja Mędy – Zastępca Dyrektora,**

**lub**

**1. Patrycja Mędy – Zastępca Dyrektora,**

**2. Jolanta Gumula – Zastępca Dyrektora,**

zwanym dalej „Muzeum” lub „Zamawiającym”

a

\_\_\_\_\_, adres: ul. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

prowadzącym/ą\* działalność gospodarczą pod firmą: \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_,

REGON: \_\_\_\_\_, stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej:

\_\_\_\_\_, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej, zgodnie z odpisem CEiDG aktualnym na dzień zawarcia Umowy, działającym /

ą\* osobiście,

zwanym / ą\* dalej „Wykonawcą”,

**lub**

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ (miejsowość), ul. \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ (kod pocztowy i miejscowość), wpisaną do rejestru  
przedsiębiorców/rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych,  
fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej\* przez Sąd Rejonowy dla  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod  
numerem KRS \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, z  
kapitałem zakładowym w wysokości \_\_\_\_\_, reprezentowaną przez:

1. \_\_\_\_\_ - uprawniony do samodzielnej  
reprezentacji/uprawnieni do reprezentacji łącznej\*, zgodnie z odpisem KRS aktualnym  
na dzień zawarcia Umowy

przy czym Umowę zawiera:

\_\_\_\_\_ - pełnomocnik, na podstawie pełnomocnictwa, którego treść stanowi  
załącznik nr \_ do Umowy, zwanym / ą\* dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, zaś każde z osobna „Stroną”.

**Do niniejszej Umowy nie stosuje się przepisów ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 11 ust. 5 przedmiotowej ustawy. Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie Regulaminu udzielania zamówień z zakresu działalności kulturalnej w Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN.**

**Umowa niniejsza została zawarta w ramach projektu predefiniowanego pn. „Żydowskie Dziedzictwo Kulturowe” dofinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego (85%) oraz budżetu państwa (15%) w ramach Programu „Kultura” na lata 2021-2028.**

## § 1.

### Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji na rzecz Zamawiającego zamówienia polegającego na kompleksowym zaprojektowaniu w oparciu o wskazane przez Zamawiającego (w trybie roboczym) zasoby materiałów źródłowych Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN, pomocy dydaktycznej w formie pudełka, wewnątrz którego znajdować się będą instrukcja gry, scenariusz zajęć, karty pracy, materiały pomocnicze dla nauczycieli i nauczycielek, jak również przedmioty wykorzystywane w grze (np. zdjęcia, judaika i inne przedmioty związane z kulturą i religią żydowską), stanowiącej spójne narzędzie dydaktyczne pod roboczą nazwą „Muzeum w pudełku 13+”, skierowane do odbiorców w wieku 13-18 lat, przy czym w ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) stworzenia scenariusza gry, składającego się z co najmniej 10 punktów, wykorzystujących mechanizmy grywalizacji /9co najmniej możliwość dokonywania wyboru przez gracza) na podstawie opisu scenariusza Projektu przedłożonego w toku postępowania (załącznik nr \_ do Umowy, dalej: „**Opis scenariusza Projektu**”), obejmującego wskazane przez Zamawiającego (w trybie roboczym) zasoby materiałów źródłowych Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN (dalej: „**Scenariusz**”);
  - 2) opracowanie kompleksowego projektu narzędzia dydaktycznego pod roboczą nazwą „Muzeum w pudełku 13+” (dalej: „**Narzędzie**”), tj. pudełka wraz z zawartością: instrukcja gry, karty gry, scenariusz zajęć i materiały pomocnicze dla nauczycieli i nauczycielek (dalej: „**Projekt**”) - obejmującego projektowanie tekstu i skład wraz z opracowaniem graficznym, jak również pełną specyfikację techniczną elementów Projektu obejmującą co najmniej: formaty i wymiary elementów, spady i marginesy bezpieczeństwa, liczbę stron, wymagania dotyczące kolorystyki, minimalną rozdzielczość grafik, zalecenia dotyczące papieru, jego gramatury, uszlachetnień oraz inne parametry niezbędne do prawidłowej produkcji Narzędzia przez podmiot trzeci działający na zlecenie Muzeum;
  - 3) wykonania w oparciu o Projekt, co najmniej 1 (jednego) prototypu Narzędzia (dalej: „**Prototyp**”);

- 4) przeprowadzenie z wykorzystaniem Prototypu - testu funkcjonalności Narzędzia z udziałem minimum 15 osób z grupy docelowej w wieku 13-18 lat, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zorganizuje test we własnym zakresie i na własne ryzyko, w tym zapewni rekrutację uczestników oraz uzyskanie wszelkich wymaganych prawem zgód związanych z udziałem osób małoletnich. Wykonawca nie przekaze Zamawiającemu żadnych danych osobowych uczestników testu. Przygotowanie planu i procesu testowania zostanie uzgodnione z Zamawiającym w trybie roboczym. Test zostanie zrealizowany po akceptacji procesu przez Zamawiającego. Po zakończeniu testu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport z przebiegu i wyniku testu;
  - 5) wprowadzenie wszelkich niezbędnych poprawek do Projektu, wykazanych wynikiem testu, o którym mowa powyżej, z uwzględnieniem ponownego projektowania tekstu i składu wraz z opracowaniem graficznym, jak również innych parametrów niezbędnych do prawidłowej produkcji Narzędzia przez podmiot trzeci działający na zlecenie Muzeum;
  - 6) przygotowanie końcowej wersji Projektu w dwóch wersjach językowych polskiej i angielskiej,  
(dalej łącznie jako: „**Zamówienie**”, zaś Opis scenariusza Projektu, Scenariusz i Projekt dalej zwane „**Utworami**” lub każde z osobna „**Utworem**”), jak również do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworów zasadach określonych w Umowie, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia określonego w § 3 Umowy.
2. Projekt, Opis scenariusza Projektu i Scenariusz stanowią utwory w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
  3. Wykonawca będzie realizował Zamówienie zgodnie z treścią ogłoszenia o udzielanym zamówieniu wraz z załącznikami, udostępnionego Wykonawcy w toku postępowania oraz zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, która stanowi załącznik nr \_ do Umowy (dalej: „**Oferta**”), postanowieniami niniejszej Umowy oraz wytycznymi Zamawiającego.

## § 2.

### Termin realizacji i odbiór Zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Zamówienie i wydać Muzeum Projekt w sposób określony w ust. 2 poniżej, najpóźniej do dnia 28 sierpnia 2026 roku, przy czym poszczególne czynności objęte Zamówieniem będą realizowane zgodnie z harmonogramem, który zostanie ustalony przez Strony w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy, w formie co najmniej dokumentowej (dalej: „**Harmonogram**”).
2. Odbiór Zamówienia nastąpi drogą elektroniczną poprzez nadesłanie pakietu Utworów w ramach Projektu na adres e-mail: [aczerwinska@polin.pl](mailto:aczerwinska@polin.pl) w postaci kompletnego pakietu plików gotowych do druku w formacie PDF, w wersji umożliwiającej bezpośrednio skierowanie Projektu do produkcji, jak również w wersji plików otwartych. Za „pliki gotowe do druku” Strony rozumieją pliki przygotowane w sposób umożliwiający ich wykorzystanie przez profesjonalną drukarnię bez konieczności wykonywania dodatkowych prac składu, w szczególności uwzględniające prawidłowe spady oraz parametry techniczne zgodne ze specyfikacją techniczną, o której mowa w §1 ust. 1 pkt 2 Umowy.
3. Muzeum może zgłosić uwagi lub zastrzeżenia do stworzonego Projektu, w takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag Muzeum w terminie 7 dni od daty ich otrzymania, chyba że Strony ustalą odmienny termin, przy czym ustalenie terminu nastąpi w drodze roboczych uzgodnień, a wyznaczony dodatkowy termin nie może być dłuższy niż 14 dni.
4. Brak oddania poprawionego Projektu w terminie ustalonym zgodnie z ust. 3 powyżej uznany zostanie za niewykonanie Umowy.
5. Odbiór Zamówienia oraz prawidłowe jego wykonanie zostanie potwierdzone przygotowanym przez Muzeum protokołem odbioru, a przyjętym i podpisanym bez zastrzeżeń co najmniej przez Muzeum.

### § 3.

#### Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Muzeum zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości \_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_ złotych) **brutto**, w tym wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do Utworów w wysokości \_\_\_\_\_ PLN (\_\_\_\_\_ złotych) **brutto** (odpowiadające wartości 10% wynagrodzenia).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Umowy, w tym roszczenie o wynagrodzenie za przeniesienie własności egzemplarzy Utworów i autorskich praw majątkowych do Utworów na wszystkich polach ich eksploatacji objętych Umową, za udzielenie prawa do wykonywania i zezwalana na wykonywanie praw zależnych do Utworów oraz za udzielenie innych upoważnień określonych w Umowie.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przez Muzeum w po wykonaniu Zamówienia na podstawie prawidłowo **wystawionej faktury/ wystawionego rachunku\*** w terminie 21 dni od dnia jej/jego\* doręczenia Muzeum, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w jej/jego\* treści.
4. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku\* jest protokół odbioru Zamówienia podpisany bez zastrzeżeń.
5. Wynagrodzenie określone w Umowie wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu Umowy, w tym pokrywa poniesione przez Wykonawcę wydatki.
6. Wynagrodzenie zostanie pomniejszone o należne zaliczki na podatek dochodowy i składki na ubezpieczenie społeczne, o ile taki obowiązek wystąpi zgodnie z przepisami prawa.\*
7. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Muzeum kwotą należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
8. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów związanych z wystawianiem i odbieraniem faktur przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur [KSeF]. \*
9. Muzeum wyraża zgodę na przesyłanie wizualizacji faktur ustrukturyzowanych (tj. wystawionych w KSeF), w formacie .pdf na adres email osoby kontaktowej, wskazanej w § 10/11\* ust. 4 lit. a) Umowy.

10. Termin płatności: a. liczy się od dnia nadania fakturze ustrukturyzowanej numeru KSeF, co jest jednoznaczne z otrzymaniem tej faktury przez Muzeum oraz jej doręczeniem Muzeum; b. w przypadku awarii KSeF, liczy się od momentu uznania faktury za otrzymaną przez Muzeum zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. W przypadku problemów technicznych z użyciem KSeF, tj. dłuższej awarii trwającej powyżej 3 dni lub awarii całkowitej KSeF, Muzeum wyraża zgodę na doręczanie faktury elektronicznej na adresy e-mail, o którym mowa w § 10/11\* ust. 4 lit. a) Umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i otrzymał NIP podany w komparycji Umowy.\*

## **§ 4.**

### **Sposób realizacji Umowy**

1. Do wykonania Zamówienia, Wykonawca użyje własnych materiałów i narzędzi.
2. W Projekcie muszą zostać wykorzystane mechanizmy grywalizacji minimum takie jak: możliwość dokonywania wyborów przez gracza (np. wybór kolejnych zadań, zagadek, quizów, questów) oraz system gratyfikacji.
3. Projekt musi uwzględniać cel, polegający na wzmocnieniu współpracy zespołowej, komunikacji oraz budowaniu relacji międzyludzkich.
4. Projekt musi posiadać odwołania do pojęć i wątków obecnych w tradycji judaistycznej, a wymienionych w Ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do stałej współpracy z Zamawiającym w celu należytego wykonania Zamówienia, a w szczególności do odbywania przynajmniej raz na 7 dni roboczych spotkań z Zamawiającym w formie spotkań zdalnych przy wykorzystaniu narzędzi do porozumiewania się na odległość lub stacjonarnych w budynku Muzeum, w zależności od wyboru Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega, że każdy etap realizacji Zamówienia zgodnie z Harmonogramem, wymaga ostatecznego zatwierdzenia przez Muzeum, wyrażonego w formie co najmniej dokumentowej.

7. Muzeum wyraża zgodę na wykonanie części Umowy przez podwykonawców, przy czym w takim wypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne oraz zobowiązuje się do koordynowania prac podwykonawców.
8. W trakcie realizacji Umowy Strony zobowiązują się dołożyć należytej staranności w celu jej prawidłowego wykonania zgodnie z ich najlepszą wiedzą i wolą oraz nie podejmować żadnych działań, które mogłyby naruszać interesy drugiej Strony.
9. Muzeum udziela Wykonawcy zgody na korzystanie ze swojego logotypu, nazwy, jak również wszelkich materiałów przekazanych w celu realizacji Umowy, przy czym następuje to w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Zamówienia, bez ograniczeń terytorialnych, w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.

## **§ 5.**

### **Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i umiejętności niezbędne do należytego wykonania Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że będą przysługiwały mu w całości autorskie prawa majątkowe do Utworów oraz że autorskie prawa osobiste przysługujące osobie, która wykonała Utwory, jak i prawa majątkowe do Utworów\* nie będą w żaden sposób ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a ich przeniesienie na rzecz Zamawiającego nie będzie w żaden sposób naruszać praw osób trzecich. Wykonawca oświadcza ponadto, że Utwory nie będą publicznie rozpowszechnione lub udostępnione za pośrednictwem jakichkolwiek środków przed dniem ich przekazania Zamawiającemu.
3. W razie nieprawidłowości oświadczeń, o których mowa w ust. 2 powyżej, lub wad prawnych Utworów Muzeum będzie uprawnione do odstąpienia od Umowy, najpóźniej w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny stanowiącej podstawę do realizacji prawa odstąpienia, lub żądania zwrotu wypłaconego wynagrodzenia wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie od dnia zapłaty do dnia zwrotu wynagrodzenia. W każdym wypadku określonym w niniejszym ustępie Muzeum będzie także uprawnione do dochodzenia naprawienia szkody w pełnym zakresie.

4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zmianie swoich danych, w tym rozpoczęciu, zawieszeniu lub zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej.\*
5. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w zw. z art. 7 ust. 9 tej ustawy. W przypadku powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcom lub korzystania z usług lub zasobów innych podmiotów Wykonawca zobowiązuje się do weryfikacji tychże na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących obowiązków związanych z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.\*
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę z należytą starannością, w sposób uwzględniający wymagania Muzeum oraz przepisy wewnętrzne obowiązujące w Muzeum.

## **§ 6.**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Muzeum następujące kary umowne:
  - a) w przypadku niewykonania Zamówienia w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy - w wysokości 2% wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
  - b) w przypadku niewykonania którejkolwiek z czynności wchodzących w zakres Zamówienia w terminie określonym w Harmonogramie - w wysokości 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
  - c) za brak dostarczenia kompletnego pakietu plików gotowych do druku oraz plików otwartych, o których mowa § 2 ust. 2 Umowy – w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy;

- d) za niewykonanie testu funkcjonalności Narzędzia z udziałem min. 15 osób lub brak raportu z testu – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
  - e) w innych przypadkach nienależytego wykonania Umowy niż określone powyżej - w wysokości 1 000 PLN, za każdy przypadek nienależytego wykonania Umowy.
2. W przypadku, gdy kary umowne, o których mowa w ust. 1 powyżej osiągną wartość 30% całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy, Muzeum ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny umożliwiającej realizację prawa odstąpienia.
  3. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca zapłaci Muzeum karę umowną w wysokości 35% wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
  4. W przypadku naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 3 powyżej, kary umowne, o których mowa w ust. 1 powyżej nie będą naliczane.
  5. Muzeum ma prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
  6. Muzeum ma prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową i nieodwoływalną zgodę.
  7. Maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 35% wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.

## **§ 7.**

### **Prawa autorskie**

1. Z chwilą zawarcia Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Opisu scenariusza Projektu bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 poniżej. Postanowienia ust. 2 – 7 poniżej mają odpowiednie zastosowanie.
2. Z chwilą przyjęcia Projektu, w tym Scenariusza oraz każdej ich części niezależnie od sposobu i etapu utrwalenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Projektu, w tym Scenariusza i każdej ich części bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie dowolną techniką nieograniczonej ilości egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, audiowizualną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową i komputerową, w tym w formie audiobooków i e-booków;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Projekt, w tym Scenariusz lub ich część utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem, wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie za pomocą sieci multimedialnej, w tym w sieci Internet;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania w inny sposób – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, w tym w sieci Internet, przez stację radiową i telewizyjną, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. W celu zapobieżenia ewentualnym wątpliwościom interpretacyjnym, w przypadku wykonania Utworów przez pracownika lub współpracownika Wykonawcy, w zakresie którego wymagane jest przeniesienie na Muzeum praw autorskich majątkowych, Wykonawca zobowiązany jest do ich pozyskania od swojego pracownika lub współpracownika, a następnie do ich przeniesienia na Muzeum, w celu należytej realizacji Umowy.
  4. Wykonawca oświadcza, że na moment przyjęcia każdego z Utworów posiada prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do Utworów. Wykonawca zezwala na wykonywanie przez Muzeum praw zależnych do Utworów – w zakresie obejmującym dowolne opracowanie Utworów (w tym tłumaczeń, zmian, przeróbek, skrótów, adaptacji, łączenia z innymi utworami i kontynuacji) oraz rozporządzanie i korzystanie z opracowań na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1.
  5. Wykonawca oświadcza, że na moment przyjęcia Utworów posiadać będzie upoważnienie umożliwiające Muzeum wykonywanie autorskich praw osobistych do Utworów, udzielone przez twórcę Utworów, w tym do decydowania: o sposobie oznaczenia Utworów lub o udostępnianiu ich anonimowo, o nienaruszalności treści i formy Utworów oraz ich rzetelnego wykorzystywania, o pierwszym udostępnieniu Utworów publiczności oraz o nadzorze nad sposobem korzystania z Utworów. Wykonawca oświadcza, że twórca Utworów zobowiązuje się nie wykonywać wobec Utworów swych autorskich

praw osobistych.

6. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę realizacji zobowiązań, o których mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca każdorazowo dostarczy Muzeum poświadczoną za zgodność z oryginałem wszelką dokumentację, w tym umowę z pracownikiem lub współpracownikiem Wykonawcy, jak również wszelkie oświadczenia, zezwolenia pracownika lub współpracownika Wykonawcy - w terminie niezwłocznym, jednak nie dłuższym niż 3 dni liczonych od dnia złożenia takiego żądania przez Muzeum.
7. Muzeum nie jest zobowiązane do rozpowszechniania lub wykorzystania Utworów.

## **§ 8\*.**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Każda ze Stron będzie przetwarzać przekazane jej w celu zawarcia i wykonywania niniejszej Umowy dane osobowe dotyczące osób upoważnionych do reprezentacji, współników, współpracowników, pracowników, osób, którymi Strony posługują się przy realizacji niniejszej Umowy.
2. Udostępniane dane obejmują: imię i nazwisko, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu.
3. Każda ze Stron, jako odrębny i niezależny administrator w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami RODO.
4. Wykonawca otrzymał od Muzeum obowiązek informacyjny, stanowiący załącznik nr \_ do Umowy i zobowiązuje się do realizacji obowiązku informacyjnego w terminach wskazanych w przepisach RODO wobec wszystkich osób, o których mowa w ust. 1 powyżej.
5. Muzeum otrzymało od Wykonawcy obowiązek informacyjny, stanowiący załącznik nr \_ do Umowy i zobowiązuje się do realizacji obowiązku informacyjnego w terminach wskazanych w przepisach RODO wobec wszystkich osób, o których mowa w ust. 1

powyżej.

6. W przypadku, jeśli będzie miało dojść do powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony, przed powierzeniem danych do przetwarzania, zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Strony oświadczają, że osoby wymienione w ust. 1 powyżej, znane na dzień zawarcia Umowy, dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych na potrzeby realizacji niniejszej Umowy, o których mowa odpowiednio w ust. 4 i 5 powyżej.

**LUB**

## **§ 8\*.**

### **Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy**

1. Muzeum oświadcza, że dane osobowe Wykonawcy w zakresie obejmującym imię, nazwisko, adres zamieszkania, **PESEL/paszport/numer dowodu osobistego** oraz numer rachunku bankowego będą przetwarzane przez Muzeum jako administratora danych osobowych (dalej: „**Administrator**”), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „**RODO**”), oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu zawarcia i realizacji Umowy, w tym w celu realizacji płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy.
2. Z Administratorem Wykonawca może się skontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres siedziby Muzeum.
3. Inspektor Ochrony Danych powołany przez Administratora nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres: ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@polin.pl](mailto:iod@polin.pl) lub telefonicznie tel. [22 471 03 41](tel:224710341).
4. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. niezbędności przetwarzania do wykonania umowy, której Wykonawca jest stroną, lub do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy, przed zawarciem umowy i art. 6 ust. 1 lit. c

RODO, tj. realizacji obowiązków prawnych Administratora związanych z umową, np. prowadzenia dokumentacji rachunkowej.

5. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy są podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające). Zgodnie z obowiązującym prawem Administrator może przekazywać dane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (np. doradcom, audytorom, podmiotom świadczącym usługi IT) oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów (np. sądy, organy ścigania) – na podstawie posiadającego podstawę prawną żądania.
6. Dane osobowe Wykonawcy nie są przekazywane ani do Państw Trzecich, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG), ani organizacji międzynarodowych.
7. Dane przechowywane będą przez okres obowiązywania Umowy, a po tym okresie do wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa.
8. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz, z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
9. Wykonawca posiada prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy.
11. Dane osobowe bez wyrażenia odrębnej zgody nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.
12. Więcej informacji na temat sposobu realizacji praw, określonych powyżej, Wykonawca może uzyskać kontaktując się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych w sposób określony w ust. 2 i 3.
13. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

## **§ 9.**

### **Dane osobowe pracowników Muzeum**

1. W przypadku udostępnienia Wykonawcy na mocy Umowy przez Muzeum danych osobowych pracowników i współpracowników Muzeum w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione przez Muzeum dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami Ustawy oraz RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ujawnieniem lub udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym.
3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone Muzeum, jego pracownikom lub zleceniobiorcom oraz osobom trzecim w związku z nieprawidłowym przetwarzaniem danych osobowych.

## **§ 9/10.\***

### **Cesja**

Wykonawcy nie przysługuje prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Muzeum.

## **§ 10/11.\***

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmian Harmonogramu dla których wystarczająca jest forma dokumentowa.
2. Spory mogące wyniknąć z Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Do kontaktów związanych z realizacją zamówienia i koordynacji realizacji Umowy Strony

wyznaczają:

a) ze strony Zamawiającego – \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_@polin.pl;

b) ze strony Wykonawcy – \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

5. Zmiana osób wskazanych do kontaktu nie oznacza zmiany Umowy, ale wymaga powiadomienia drugiej Strony drogą mailową na adres wskazany w Umowie pod rygorem nieważności.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Załączniki:**