

**Obowiązek informacyjny** dotyczący osób odpowiadających / aplikujących na ogłoszenia o pracę wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”).

1. **Administratorem** danych osobowych osoby aplikującej jest Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN z siedzibą w Warszawie (00-157) ul. Anielewicza 6. Z Administratorem można się skontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres naszej siedziby.
2. **Inspektor Ochrony Danych** powołany przez Administratora nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres: ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@polin.pl](mailto:iod@polin.pl) lub telefonicznie tel. [22 471 03 41](tel:224710341).
3. **Dane osobowe** z aplikacji będą przetwarzane zgodnie z RODO w następujących celach oraz w oparciu o następujące podstawy prawne:
  - 1) **w celu realizacji procesu rekrutacji** (w zakresie danych osobowych objętych art. 22<sup>1</sup> Kodeksu Pracy) prowadzonego przez Muzeum **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO**, tj. niezbędności przetwarzania do wykonania umowy o pracę, której osoba aplikująca jest stroną, lub do podjęcia działań na żądanie osoby aplikującej, przed zawarciem umowy o pracę;
  - 2) w przypadku wyrażenia uprzedniej zgody - **w celu realizacji procesu rekrutacji** (w zakresie danych osobowych nieobjętych art. 22<sup>1</sup> Kodeksu Pracy), prowadzonego przez Muzeum, **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO**, tj. zgody osoby aplikującej;
  - 3) **w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń**, jeżeli będą one dotyczyć zatrudnienia, **na podstawie 6 ust. 1 lit. f RODO**, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu Administratora lub przez stronę trzecią;

4. Odbiorcami danych osobowych osoby aplikującej są podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające). Zgodnie z obowiązującym prawem Administrator może przekazywać dane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (np. doradcom, audytorom, podmiotom świadczącym usługi IT) oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów (np. sądy, organy ścigania) – na podstawie posiadającego podstawę prawną żądania.
5. Dane osobowe nie są przekazywane ani do Państw Trzecich, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG), ani do organizacji międzynarodowych.
6. Dane przetwarzane będą w przypadku:
  - 1) osób, które zostały zatrudnione, przez cały okres zatrudnienia;
  - 2) osób, które nie zostały przyjęte do pracy, przez okres 8 miesięcy, licząc od dnia zakończenia procesu rekrutacyjnego;
  - 3) przetwarzania danych osobowych na podstawie uprzednio wyrażonej zgody – do momentu wycofania zgody;a po tych okresach do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
7. Osoba aplikująca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz, z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażonej zgody, osoba aplikująca posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. W związku z tym, że dane osobowe z aplikacji mogą być przetwarzane w oparciu o prawnie uzasadniony interes administratora Administrator nie będzie ich dłużej przetwarzać we wskazanym celu, jeżeli osoba aplikująca wniesie sprzeciw wobec takiego przetwarzania. Osoba aplikująca ma prawo w dowolnym momencie wnieść bezpłatnie sprzeciw wobec przetwarzania własnych danych osobowych gdy ich przetwarzanie odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu, a sprzeciw jest uzasadniony szczególną sytuacją, w której dana osoba aplikująca się znalazła.
10. Osoba aplikująca posiada prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. Podanie danych określonych w Kodeksie Pracy lub w innych ustawach szczegółowych (według wymogów ogłoszenia) jest dobrowolne, ale niezbędne w celu wzięcia udziału w rekrutacji. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi wzięcie udziału w procesie rekrutacji. Podanie przez osobę aplikującą innych danych osobowych jest dobrowolne i pozostaje bez wpływu na możliwość udziału w rekrutacji.
12. Dane osobowe bez wyrażenia odrębnej zgody nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.
13. Więcej informacji na temat sposobu realizacji praw osób aplikujących, określonych powyżej, można uzyskać kontaktując się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych w sposób określony w ust. 1 i 2.
14. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.