

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Programie „Tu i teraz: wsparcie tutoringowe dla nauczycielek i nauczycieli” (dalej „Program”), realizowanym przez Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN (dalej: „Regulamin”)

§1.

Postanowienia ogólne

1. Program realizowany jest przez Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN z siedzibą w Warszawie, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa, zwane dalej „**Organizatorem**” lub „**Muzeum**”.
2. Program skierowany jest do pracowników systemu edukacji formalnej, wykonujących zawód nauczyciela lub nauczycielki i posiadających wychowawstwo w klasach VII-VIII szkoły podstawowej lub w we wszystkich klasach szkół ponadpodstawowych (dalej: „**Osoby uczestniczące**”).
3. Celem Programu jest wsparcie kompetencji Osób Uczestniczących za pomocą metody tutoringów.
4. Uczestnictwo w programie jest darmowe.

§2.

Rekrutacja do Programu

1. Rekrutacja otwarta do Programu przebiega poprzez prawidłowe wypełnienie formularza aplikacyjnego, który jest zamieszczany na stronie www.polin.pl, odesłanie go wraz ze wskazanymi w ogłoszeniu o rekrutacji załącznikami, na adres i w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Regulamin Programu stanowi załącznik do formularza aplikacyjnego. Przesłanie

podpisanego formularza aplikacyjnego jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do wyboru maksymalnie dwudziestu Osób uczestniczących spośród przesłanych zgłoszeń. Wyboru osób uczestniczących dokonają osoby koordynujące program w porozumieniu z osobami tutorskimi na podstawie danych zawartych w formularzu. Wybór zostanie dokonany tak, aby uzyskać grupę osób uczestniczących, które wskażą podobne zagadnienia do pracy z osobami tutorskimi oraz będą miały podobne potrzeby.
4. Osoby kandydujące zostaną poinformowane o zakwalifikowaniu do udziału w Programie drogą mailową na adres wskazany w formularzu zgłoszeniowym.

§3.

Prawa i obowiązki Osób uczestniczących w Programie

1. Osoby uczestniczące w Programie są zobowiązane do systematycznego i aktywnego uczestnictwa w Programie poprzez udział w dwóch zjazdach stacjonarnych oraz dwóch zjazdach online, z zastrzeżeniem ustępu 2 poniżej. Program zjazdów stanowi załącznik do formularza zgłoszeniowego.
2. Osoby uczestniczące zobowiązane są do aktywnej pracy z tutorami w okresach pomiędzy zjazdami w wymiarze co najmniej dwóch spotkań (maksymalnie 3 spotkania) w terminach określonych w programie zjazdów.
3. Do ukończenia Programu i otrzymania certyfikatu niezbędne jest uczestnictwo w obu zjazdach stacjonarnych, co najmniej w jednym zjeździe online oraz pracy z osobami tutorskimi w wymiarze minimalnym określonym w ust. 2 powyżej – jak również wypracowanie i prezentacja (w trakcie drugiego zjazdu stacjonarnego) projektu tutoringowego zrealizowanego albo zaplanowanego do realizacji w ramach Programu.
4. Osoby uczestniczące w Programie:
 - a) mogą otrzymać zwrot części kosztów transportu (na trasie z miejsca zamieszkania do Warszawy i z powrotem) oraz noclegów w Warszawie w czasie zjazdów stacjonarnych, przy czym kryteria przyznania zwrotu kosztów oraz jego wysokość

będą określone w ogłoszeniu o rekrutacji do Programu. Procedura ta będzie odbywała się na podstawie odrębnego regulaminu;

- b) otrzymają certyfikat ukończenia Programu, z zastrzeżeniem ust. 3 powyżej;
 - c) otrzymają pełną opiekę organizacyjną w trakcie trwania Programu, opiekę wykwalifikowanej osoby tutorskiej i 5 godzin konsultacji z tą osobą w ramach 3 spotkań (2 x 2 godziny i 1 x 1 h);
 - d) otrzymają materiały dydaktyczne i publikacje związane z tematem Programu;
 - e) otrzymają możliwość nieodpłatnego zwiedzania wystawy stałej oraz wystawy czasowej w Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN w czasie trwania zjazdów stacjonarnych.
5. Osoba uczestnicząca może zostać skreślona przez Organizatora z listy Osób uczestniczących w Programie w przypadku istotnego naruszenia postanowień Regulaminu.

§4.

Zgody

Osoby uczestniczące zakwalifikowane do udziału w Programie wyrażają zgodę na nieodpłatne i nieograniczone czasowo i terytorialnie:

- 1) wykorzystywanie prac końcowych stworzonych przez Osoby uczestniczące podczas zajęć prowadzonych w trakcie trwania Programu, w ramach działalności statutowej Organizatora, w tym w publikacjach, na ekspozycjach oraz publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie prac w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w tym w sieci Internet;
- 2) utrwalanie wizerunku Osób uczestniczących przez Organizatora lub osobę upoważnioną przez Organizatora w trakcie trwania Programu oraz do wykorzystania i

rozpowszechnienie wizerunku Osób uczestniczących m.in. na zdjęciach i materiałach audiowizualnych w ramach działalności statutowej Organizatora, w tym w publikacjach i na ekspozycjach;

- 3) publiczne udostępnienie zdjęć i materiałów audiowizualnych utrwalonych w trakcie trwania Programu, w tym wizerunku i głosu Osób uczestniczących utrwalonego na zdjęciach i w materiałach audiowizualnych, w dowolnym miejscu i czasie, w tym w Internecie;
- 4) udzielanie innym instytucjom dostępu do materiałów wymienionych w punktach 1-3 powyżej lub udzielenie przez Organizatora sublicencji do korzystania z tych materiałów przez inne instytucje.

§5.

Dane osobowe

1. Dane osobowe kandydatów i Osób uczestniczących będą przetwarzane przez Organizatora jako administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „**RODO**”), oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Z Administratorem można się skontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres siedziby Organizatora.
3. Inspektor Ochrony Danych powołany przez Administratora nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres: ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@polin.pl lub telefonicznie tel. [22 471 03 41](tel:224710341).
4. Dane osobowe kandydatów i Osób Uczestniczących, w tym wizerunek i głos będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do Programu oraz

uczestnictwa w nim, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO czyli zgody osoby, której dane dotyczą.

5. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydatów i Osób uczestniczących jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne do wzięcia udziału w Programie.
6. Odbiorcami danych osobowych kandydatów i Osób Uczestniczących są podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające). Zgodnie z obowiązującym prawem Administrator może przekazywać dane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (np. doradcom, audytorom, podmiotom świadczącym usługi IT) oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów (np. sądy, organy ścigania) – na podstawie posiadającego podstawę prawną żądania.
7. Dane osobowe kandydatów i Osób Uczestniczących nie są przekazywane ani do Państw Trzecich, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG), ani organizacji międzynarodowych.
8. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, nie dłużej niż przez czas trwania Programu a po tym okresie do wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa lub do momentu cofnięcia wyrażonej zgody.
9. Kandydaci i Osoby uczestniczące posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz, z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
10. Kandydaci i Osoby uczestniczące posiadają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Dane osobowe bez wyrażenia odrębnej zgody nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.

12. Więcej informacji na temat sposobu realizacji praw, określonych powyżej, Kandydaci i Osoby uczestniczące mogą uzyskać kontaktując się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych w sposób określony w ust. 2 i 3.
13. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

§6.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.
2. Przez udział w Programie Osoba uczestnicząca akceptuje Regulamin. Regulamin jest udostępniany przez Organizatora m.in. na stronie internetowej Organizatora oraz jako załącznik do formularza zgłoszeniowego.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w uzasadnionych przypadkach w okresie od momentu rozpoczęcia rekrutacji do zakończenia Programu. O zmianach Regulaminu Organizator będzie Informował Osoby uczestniczące.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do przerwania rekrutacji lub przerwania realizacji Programu bez podania przyczyn, a także do przerwania realizacji Programu z przyczyn siły wyższej (np. związanych z sytuacją polityczną lub kryzysem gospodarczym).
4. Osoba uczestnicząca, która nie wyrazi zgody na zmianę Regulaminu dotyczącą jego praw i obowiązków, ma prawo zrezygnować z udziału w Programie.